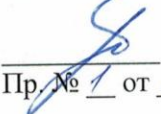


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №4 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области
структурное подразделение «детский сад «Росинка»

ПРИНЯТО:

Управляющим советом
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук

 О.Ю. Гурова
Пр. № 1 от 30.08.23 г.

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
Пр. № 1 от 30.08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук

 Л.В. Шеховцова
Пр. № 1 от 30.08.23 г.



СОГЛАСОВАНО:

С Советом родителей
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук

 Е.Е. Кузнецова
Пр. № 1 от 30.08.23 г.

Годовой план воспитательно-образовательной работы

ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук,
структурного подразделения «детский сад «Росинка»
на 2023-2024 учебный год

Безенчук, 2023

Содержание

Раздел 1. Общая информация об образовательной организации

- 1.1 Контакты детского сада, адрес, режим работы.
- 1.2. Номер и дата выдачи лицензии на образовательную деятельность.
- 1.3. Информация о педагогическом составе.
- 1.4. Численность детей и количество групп.
- 1.5. Условия для полноценного интеллектуального развития дошкольников (материально-техническая база, оборудованные кабинеты).
- 1.6. Нормативное и программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса.
- 1.7. Социальные партнеры СП «детский сад Росинка»

Раздел 2. Анализ результатов работы за предыдущий учебный год.

- 2.1. Анализ работы по укреплению здоровья детей и охране их жизни
- 2.2. Анализ выполнения основной образовательной программы по всем направлениям развития.
- 2.3. Анализ уровня развития выпускников (достижения планируемых результатов на этапе завершения дошкольного образования).
- 2.4. Анализ повышения квалификации, прохождения аттестации, участия педагогов в методической работе СП.
- 2.5. Анализ работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 2.6. Административно-хозяйственная работа. Оценка материально-технической базы детского сада и условий безопасного пребывания дошкольников в группах.

Общий вывод по второму разделу годового плана.

Раздел 3. Годовой план на 2023-2024 учебный год.

- 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности СП «детский сад «Росинка».
- 3.2. Административно-хозяйственная работа
 - 3.2.1. Инструктажи. Охрана труда.
 - 3.2.2. Укрепление материально-технической базы. Работа со спонсорами.
- 3.3. Работа с кадрами.
 - 3.3.1. Расстановка кадров на 2023-2024 учебный год.
 - 3.3.2. Расстановка специалистов.
 - 3.3.3. Курсы повышения квалификации.
 - 3.3.4. Подготовка к аттестации и аттестация.
 - 3.3.5. Совещания при руководителе СП.
 - 3.3.6. Психолого-медико-педагогический консилиум.
 - 3.3.7. Медико-педагогические совещания.
- 3.4. Организационно-методическая работа.
 - 3.4.1. Педагогические советы.
 - 3.4.2. Методические объединения, конференции, круглые столы.
 - 3.4.3. Семинары-практикумы.
 - 3.4.4. Консультации специалистов.
 - 3.4.5. Мероприятия по внедрению профстандарта
 - 3.4.6. Творческая группа по реализации ФГОС ДО.
 - 3.4.7. Самообразование педагогов.

3.4.8. Открытые просмотры педагогической деятельности, творческие отчеты, взаимные посещения.

3.5. Организационно-педагогическая работа.

3.5.1. Конкурсы, смотры, выставки, коллективные мероприятия разных уровней.

3.5.2. Развлекательно-досуговая деятельность.

3.6. Система внутреннего мониторинга.

3.6.1. Экспресс-опросы педагогов.

3.6.2. Анкетирование родителей.

3.7. Взаимосвязь с семьей, социумом.

3.7.1. Родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы.

3.7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

3.7.3. Работа консультативного пункта.

3.7.4. Взаимосвязь с социумом.

3.8. Контроль.

Раздел 4. Приложения

4.1. Учебный план (пояснительная записка к учебному плану)

4.2. Расписание ООД на 2023-2024 учебный год

4.3. Годовой календарный учебный график

4.4. Режим дня на холодный и теплый период года (по группам)

4.5. План заседаний ПМПк.

4.6. План взаимодействия со школой

4.7. Комплексно-тематическое планирование

4.8. График прохождения курсов повышения квалификации

4.9. График аттестации педагогов

4.10. План работы творческой группы.

4.11. План взаимодействия с семьями воспитанников.

4.12. План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия.

4.13. Перспективный план праздников, развлечений.

4.14. Перспективный план организационно-методической работы.

4.15. Перспективный план спортивных праздников и развлечений

4.16. План мероприятий по обеспечению безопасности поведения детей на дорогах и транспорте

4.17. План мероприятий по ознакомлению воспитанников с профессиями

4.18. План летней оздоровительной работы.

Раздел 1. Общая информация об образовательной организации

1.1 Контакты детского сада, адрес, режим работы

СП «детский сад «Росинка» является структурным подразделением ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук (директор Шеховцова Л. В.);

- учредители: Юго-Западное Управление министерства образования Самарской области (руководителя Пожидаева И.Ю.);

- юридический адрес: 446250 Самарская область Безенчукский район г. Безенчук, ул. Советская, 103 «А» (руководитель СП Гурова Ольга Юрьевна)

СП призвано обеспечивать всестороннее развитие детей с 2 до 6-7 лет в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

Режим функционирования – пятидневный, время пребывания детей – 10,5 часов (по запросам родителей организуется дежурная группа, функционирующая до 19.00)

1.2. Номер и дата выдачи лицензии на образовательную деятельность

Лицензия № 6297 от 07 декабря 2015 года на осуществление образовательной деятельности выдана государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Самарской области средней общеобразовательной школе № 4 п.г.т. Безенчук муниципального района Самарской области (ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук).

1.3. Информация о педагогическом коллективе (на 2023-2024 г).

Ф.И.О.	Должность	Образование	Стаж работы Общ/педаг.
Гурова Ольга Юрьевна	Методист СП	Высшее (дошкольное)	24,5/9,7
Крутяева Оксана Александровна	Старший воспитатель	Высшее (бакалавр по направлению «Педагогическое образование», дошкольное)	18/15
Бондаренко Елена Вячеславовна	воспитатель	средне- профессиональное (педагогическое, дошкольное)	23,8/10,6
Волкова Анна Александровна	Учитель-логопед (совместитель)	высшее	34,10/34,6
Варвашенко Лариса Викторовна	воспитатель	средне- профессиональное (педагогическое, дошкольное)	32,10/32,10
Горелова Елена Александровна	воспитатель	средне- профессиональное (педагогическое, дошкольное)	22,4/15,8

Ржевская Оксана Александровна	Инструктор по физической культуре	средне-профессиональное (педагогическое, дошкольное)	34,9/32,9
Соколова Ольга Алексеевна	муз. руководитель	Высшее педагогическое	38,11/27,2
Ушакова Елена Сергеевна	воспитатель	средне-профессиональное (педагогическое, не дошкольное)	34,5/33,11
Усачёва Анна Геннадиевна	воспитатель	средне-профессиональное, педагогическое. Переподготовка (дошкольное)	35,8/30,10
Хорошева Ирина Юрьевна	воспитатель	средне-профессиональное (педагогическое, дошкольное)	32,11/32,11
Новикова Анастасия Вячеславовна	воспитатель	Среднее-профессиональное	1/1
Рязанова Наталья Андреевна	воспитатель	Высшее педагогическое	
Башмакова Оксана Олеговна	Музыкальный руководитель	Среднее специальное	0/0

1.4. Численность детей, количество групп, гендерный состав:

на конец 2022 – 2023 учебного года – 157 детей

Количество групп:

на конец 2022-2023 учебного года- 7 групп:

- 1 мл. группа №1 «Ягодка» - 32 чел. (м-15, д-19)
- 2 мл. группа №1 «Радуга» - 15 чел. (м-5, д – 11)
- 2 мл. группа №2 «Капитошка» - 14 чел. (м – 9, д -5)
- Средняя группа №1 «Цветик-семицветик» - 17 чел. (м-6, д – 11)
- Средняя группа №2 «Пчёлка» - 22 чел. (м-13, д – 9)
- Старшая группа №1 «Солнышко» - 27 чел. (м-13, д-14)
- Подготовительная к школе группа № 1 «Подсолнушки»- 30 чел. (м-17, д-13)

Гендерный состав дошкольников

На конец 2021-2022 уч.г	
мальчики	78 (50 %)
девочки	79 (50%)

Информация о продолжении обучения дошкольниками

Текущее состояние воспитанников:

с сентября 2022 г. по май 2023 года – убыло: 6 чел. (переезд в другие регионы Самарской обл., перевод в другие образовательные организации по семейным обстоятельствам); прибыло – 6 чел.

Переход воспитанников на начальную ступень образования (в 1 класс) в ГБОУ СОШ: 28 человек, 2 ребенка из подготовительной к школе по результатам ПМПК остались еще на один год.

1.5. Условия для полноценного интеллектуального развития дошкольников (материально-техническая база, оборудованные кабинеты).

Состояние материально – технической базы учреждения соответствует санитарно – гигиеническим требованиям и позволяет на оптимальном уровне реализовывать образовательные задачи. В СП имеются помещения, обеспечивающие функционирование учреждения: медицинский блок (медицинский кабинет, процедурный кабинет), музыкально-спортивный зал, прачечная, пищеблок, 7 групповых комнат с набором отдельных помещений в каждой группе: раздевалка, комната для игр и приема пищи, спальня, туалет с комнатой для умывания.

Учебное и игровое оборудование в группах и музыкально-спортивном зале соответствует возрастным особенностям детей, отвечает санитарно – гигиеническим требованиям. Имеется свободный доступ к игровому и спортивному оборудованию, к средствам для занятий различными видами детской деятельности. Рационально используются все помещения, реализуется принцип зонирования и многофункциональности, обеспечивается возможность детям самостоятельно изменять пространство, использовать игрушки – заместители с целью развития мышления и воображения.

1.6. Нормативное и программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности СП в 2022-2023 г.

В своей деятельности СП «детский сад «Росинка» руководствуется следующими нормативными актами:

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам

воспитания обучающихся»

- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

- федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

- Постановление от 27.10.2020 №32 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- Устав ГБОУ СОШ №4;

- Программа развития СП «детский сад «Росинка»

Программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

В рамках обеспечения реализации ООП ДО педагогами СП «детский сад «Росинка» ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук использовались программы:

1. Основная образовательная программа дошкольного образования ГБОУ СОШ № 4 СП «детский сад «Росинка».
2. Программа экологического образования «Юный эколог» /Н.Н.Николаева и др.
3. «Дорогою добра» Программа социально-коммуникативного развития дошкольников Л.В. Коломийченко.
4. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Д.Князева, М.Д. Маханева.
5. Основы безопасности детей дошкольного возраста/ Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б.
6. «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А.Лыкова.
7. Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» / Каплунова И., Новоскольцева И.
8. «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» авторы Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.
9. Программа дополнительного образования по физическому развитию дошкольников «Веселая скакалочка» (авт. Ржевская О.А.)
10. Программа нравственно-патриотического воспитания дошкольников «Родной свой край люби и знай» (рег.компонент. /автор Хорошева И.Ю.)
11. Программа гражданско-патриотического воспитания дошкольников «Мы живем в России» / Зеленова Н.Г., Осипова Л.Е.
12. От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» под ред. Т.В.Волосовец, Ю.В. Карповой, Т.В. Тимофеевой.
13. Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет. Л. Л. Тимофеева Парциальная программа. — СПб. : ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2019. — 117 с.

1.7. Социальные партнеры СП «детский сад Росинка»

Детский сад осуществляет сотрудничество с общественными и организациями, органами местного самоуправления. Сложившаяся на сегодня система социального партнерства выглядит следующим образом:



Основные направления социального партнерства: улучшение материально – технической базы, расширение возможностей художественно – эстетического воспитания, проведение эффективной работы по профилактике нарушений ПДД и социальной защиты, организация досугового времени детей и расширение возможностей дополнительного образования.

Раздел 2. Анализ результатов работы за предыдущий учебный год.

2.1. Анализ работы по укреплению здоровья детей и охране их жизни. Итоги адаптационного периода

По-прежнему, оздоровление дошкольников и приобщение их к соблюдению принципов здорового образа жизни остаётся приоритетным направлением в работе нашего детского сада.

Медико-профилактическая деятельность в детском саду обеспечивает сохранение и приумножение здоровья детей в соответствии с требованиями и нормами. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни.

Анализ заболеваемости воспитанников: цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья

Данные	Учебный год		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Простудная			

заболеваемость					
Часто болеющие дети, %					
Дети с хроническими заболеваниями, %					
Группы здоровья	1		1		1
	2		2		2
	3		3		3
	4		4		4
Данные о заболеваемости					
№	Сведения о заболеваемости	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
	Списочный состав				
	Общая заболеваемость				
1.	Инфекционные заболевания				
	В т.ч.: ОКЗ				
	Воздушно-капельные инфекции				
	В т.ч. ветряная оспа				
	Краснуха				
	Скарлатина				
	Дифтерия				
	Коклюш				
	Педикулёз				
	Чесотка				
2.	Болезни органов дыхания				
	В том числе: ОРВИ				
	Грипп, ОРИ, ОРЗ				
	Пневмония				
	Ринофарингит				
	Трахеобронхит				
	Фаринготрахеит				
	Бронхит				
	Фарингит				
	Ларингит				
3.	Болезни нервной системы				
4.	Болезни глаза и придаточного аппарата				
5.	Болезни уха и сосцевидного отростка				
6.	Болезни органов пищеварения				
7.	Болезни кожи и подкожной клетчатки				

8.	Болезни костно–мышечной системы			
	В том числе: плоскостопие			
	Нарушение осанки			
	сколиоз			
9.	Болезни мочеполовой системы			
10	Травмы, отравления и другие последствия			
11	Другие болезни			
	Анемия			
	Кариес			

Воспитанники ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук, структурного подразделения «детский сад «Росинка» проходят профилактическое лечение в ГБУЗ СО «Безенчукская центральная районная больница». Лечебно-оздоровительная работа в детском саду строилась на основе анализа заболеваемости простудными заболеваниями, гриппом и ОРВИ, показатель которых увеличивается в осенне-зимне-весенний период. Все лечебно-оздоровительные мероприятия согласовывались с врачом-педиатром, руководителем детского сада на совместных педсоветах, утверждались и проводились согласно ежемесячного и годового плана.

В детском саду выстроена система физкультурно-оздоровительных мероприятий, которая включает обследование детей, двигательную активность, лечебно – профилактические мероприятия, нетрадиционные методы оздоровления и т.д.

Профилактический контроль за состоянием здоровья воспитанников осуществляется врачами специалистами Безенчукской центральной районной больницы. Воробьева О.К. (медицинская сестра) регулярно проводила наблюдения за организацией оптимальных санитарно-гигиенических условий: обеспечение влажной ежедневной уборки групповых комнат, соблюдение воздушно-теплого режима, физической нагрузки на физкультурных занятиях.

В течение учебного года проводятся следующие типы физкультурных занятий:

- классические занятия (по схеме: вводно-подготовительная часть, основная, заключительная части).
- игровые занятия (с использованием игр: народные подвижные игры, игры-эстафеты, игры-аттракционы и т.д.).
- занятия тренировочного типа (ходьба, бег, строевые упражнения, спортивные игры, упражнения в лазании, акробатические элементы, упражнения с мячом и т.д.).
 - сюжетные занятия - комплексные (объединенные определенным сюжетом, спортивное ориентирование, с викторинами и т.д.).
 - занятия серии "Изучаем свое тело" (беседы о своем теле, обучение самомассажу, привитие элементарных навыков по уходу за собой и оказанию первой медицинской помощи).
 - тематические занятия (с одним видом физических упражнений).
 - контрольно-проверочные занятия (выполнение отставания в развитии моторики ребенка и пути их устранения).

Образовательная деятельность строится на основе индивидуальных, возрастных особенностей каждого ребенка, поддержки инициативы детей, взаимодействия с педагогами детского сада, сотрудничества с семьей.

Большое внимание уделяется работе с родителями, используются разнообразные формы работы:

- консультации, беседы: «Зачем дошкольнику физкультура», «Чем занять ребенка в зимние праздники», «Польза от батута для здоровья малыша»;
- памятки, листовки: «Что должен уметь ребенок к школе», «Игры на формирование правильной осанки», «Оздоровляющие игры для часто-болеющих детей»;
- совместные праздники, занятия, утренняя гимнастика;
- фотоотчеты о проведенных спортивных мероприятиях на странице детского сада в соцсети «В контакте».

Работа с педагогами:

- беседы «Подготовка воспитателя к физкультурному занятию»;
- по итогам мониторинга разрабатывала рекомендации по индивидуальной работе на учебный год;
- консультации: «Организация и проведение подвижных игр на прогулке», «Утренняя гимнастика», «Роль воспитателя на физкультурных занятиях», «Организация проведения утренней гимнастики в детском саду», «Система физкультурно-оздоровительной работы в летний период».

СП «детский сад «Росинка» сотрудничает с социальными партнерами: ДЮСШ п.г.т. Безенчук.

В СП разработана система закаливающих мероприятий, которые осуществляются круглый год, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды. Обширная профилактическая работа включает в себя:

- облегченную одежду для детей в детском саду;
- соблюдение сезонной одежды детей на прогулке, учитывая их индивидуальное состояние здоровья;
- соблюдение температурного режима в течение дня;
- дыхательную гимнастику после сна;
- мытье прохладной водой рук по локоть;
- правильную организацию прогулки и ее длительность.

Стало традицией проведение «Дня здоровья» для детей, в организации которых активную помощь оказывают родители. В детском саду проводится С-витаминизация третьих блюд, в рацион питания включаются овощи, используются фитонциды (лук, лимон).

С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность в течение всего дня.

Наблюдение за образовательным процессом показало, что всеми воспитателями проводилась постоянная и систематическая работа по оздоровлению и закаливанию детей. По каждой возрастной группе определен объем оздоровительных и закаливающих процедур, направленных на укрепление здоровья детей и охрану их жизни.

Использовался комплекс различных средств здоровьесберегающей технологии: рациональный режим, закаливание (в повседневной жизни; специальные меры

закаливания) и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, подвижные и спортивные игры, досуги, спортивные праздники). Во многих группах были пополнены спортивные уголки традиционным и нестандартным оборудованием для самостоятельных игр и занятий физической культурой.

ВЫВОД: в течение 2022-2023 количество д/дней по болезни уменьшилось. По сравнению с прошлым годом снизилось количество пропущенных д/дней по неизвестным причинам. Администрацией детского сада и педагогами проведена работа с родителями воспитанников по уменьшению пропусков детского сада по неизвестным причинам.

Проведен анализ физкультурно-оздоровительной работы. Педагоги, медсестра обсудили причины увеличения заболеваемости детей.

Составлен план работы на следующий учебный год по оздоровлению детей (пересмотрены мероприятия, направленные на оздоровление детей, внесены дополнительные мероприятия, активизирована работа с родителями)

В сравнении с предыдущими годами сохраняется количество инфекционных заболеваний, заболеваний органов дыхания у детей. Для профилактики заболеваний органов дыхания проводится систематическая работа с родителями воспитанников, в рамках которой даются дополнительные рекомендации по укреплению дыхательной системы (галатерапия, солевые ингаляции, комплексы дыхательной гимнастики, витаминотерапия и т.д.)

В рамках эффективных мер по укреплению здоровья воспитанников запланированы следующие мероприятия:

- профилактика близорукости у детей (гимнастика для глаз),
- мобилизация защитных сил организма:
- проводится витаминизация третьего блюда,
- полоскание горла, витаминотерапия, воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий, аэрация групповых помещений, использование оксолиновой мази, оздоровление луком, чесноком и др.
- Использование здоровьесберегающих технологий: дыхательная гимнастика, выполнение утренней гимнастики, закаливающие процедуры, оздоровительный бег, и др.), способствующих формированию навыков здорового образа жизни, оказывающих положительное влияние на состояние здоровья воспитанников
- Изменение организации образовательного процесса (распределение нагрузки на занятии с учетом психофизических возможностей и состояния здоровья ребенка), усиленный медицинский контроль за организацией физкультурно-оздоровительного процесса.
- Двигательная активность во время образовательного цикла (физминутки, релаксационные паузы, пальчиковая гимнастика, динамические паузы, специальные оздоровительные подвижные игры, релаксация), работа с детьми по воспитанию культурно-гигиенических навыков и формированию здорового образа жизни, соблюдение режимов проветривания.

План мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников

Формы работы	Сроки	Ответственные
1. Витаминизация	все группы 2 раза в год (весна-осень)	
2. Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режим проветривания, утренние фильтры, ежедневная термометрия (утром и вечером), работа с родителями, использование рециркуляторов для очистки воздуха)	все группы в неблагоприятные периоды возникновения инфекции (осень, весна)	Медсестра, педагоги, родители, помощники воспитателя
3. Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	все группы в неблагоприятные периоды: эпидемии, инфекционные заболевания	медсестра, воспитатели, помощники воспитателя
4. Профилактические осмотры	По согласованию с БЦРБ	м\с
5. Контрастные воздушные ванны	все группы после дневного сна, на прогулке в тёплое время года	Воспитатели групп, м\с
6. Свето-воздушные ванны	все группы в тёплое время года	Воспитатели групп, м\с
7. Гигиенические процедуры	все группы в течении дня (обширное умывание рук, лица прохладной водой)	
8. Воздушно-температурный режим	До +24, до +18	
- одностороннее проветривание (в присутствии детей)	обеспечивается рациональное сочетание t воздуха и одежды детей	
- сквозное проветривание (в отсутствии детей) - утром, перед приходом детей	в холодное время проветривание проводится кратковременно (5-7мин). Допускается понижение t на 1-2С	

- перед возвращением детей с дневной прогулки - во время дневного сна, вечерней прогулки	в холодное время года проводится кратковременно (5-10 мин). Критерием прекращения проветривания является t воздуха, сниженная на 2-3С	
	к моменту прихода детей, t воздуха восстанавливается до нормальной	
	в группах 1,6 - 4 лет +21С, в других группах +20С.	
	в тёплое время года проводится в течение всего периода отсутствия детей в помещении	

Анализ адаптационного периода

Оценка прохождения периода адаптации отслеживается с помощью диагностических методик, при которых выделяются критерии адаптирования: внутренний (эмоциональная удовлетворённость) и внешняя адекватность поведения (способность легко и точно выполнять требования среды - сон, аппетит, эмоциональные реакции).

Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
12 детей	9	-

Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в детском саду – с 2 часов до перехода на полный день. На протяжении всего периода адаптации для детей были созданы благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая предметноразвивающая среда, учет индивидуальных особенностей детей, спокойная музыка перед дневным сном, организованная игровая деятельность. С момента поступления ребенка в группу медсестра, методист и старший воспитатель совместно с воспитателями группы осуществляли наблюдение за протеканием периода адаптации детей к дошкольному учреждению.

Наблюдения анализировались и фиксировались в листах адаптации, заведенных на каждого ребенка группы.

Параметрами наблюдения стали следующие категории:

- эмоциональное состояние (настроение);
- аппетит во время завтрака, обеда, ужина;
- характер сна и длительность засыпания;
- проявления активности в игре, на занятиях, в речи;

- взаимоотношения с детьми; • взаимоотношения со взрослыми.

Для родителей в период адаптации организовывались следующие мероприятия: индивидуальные памятки и стендовая информация по адаптации детей, консультации по организации режима дня в период адаптации, рекомендации по профилактики заболеваемости и дезадаптации, родительские собрания по возрастным особенностям детей.

Результаты наблюдений свидетельствуют об успешной адаптации детей раннего возраста к детскому саду. Дети стали лучше говорить, кушать самостоятельно, самостоятельно одеваться и раздеваться, знают элементарные навыки самообслуживания.

2.2. Результаты выполнения образовательной программы по всем направлениям развития.

Анализ качества воспитания и образования детей СП по итогам окончания 2022-2023 учебного года.

В целях обеспечения личностно-ориентированного подхода в образовательной работе с детьми, в соответствии с годовым планом СП «детский сад «Росинка» с 05.09. 2022 – 16.09. 2022 г. и с 15.05. 2023 по 31.05.2023 г. воспитателями дошкольных групп и педагогическими работниками - (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) проведен итоговый мониторинг освоения основной образовательной программы дошкольного образования (далее педагогическая диагностика).

Даты проведения мониторинга: сентябрь 2022 г.
май 2023 г.

Методы:

- наблюдение (наблюдение позволяет описать конкретную картину проявления развития, предоставляет много живых, интересных фактов, отражающих жизнь ребенка в естественных для него условиях);
- беседа, беседа-интервью;
- анализ продуктов детской деятельности;
- предметные тесты (широко используются для изучения уровня освоения детьми образовательной области «Познание»);
- тестирование (тестирование физических качеств: быстроты, силы, гибкости, выносливости, ловкости);
- диагностические игровые ситуации;
- проблемные диагностические ситуации
- анкетирование (опрос родителей).

Мониторинг проводился педагогами в форме наблюдения за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализа продуктов детской деятельности.

Результаты усвоения образовательной программы детьми раннего возраста (2-3 года)

(средний показатель: начало года – 22 ребенка; конец года – 22 ребенка)

Образовательная область	Высокий		Средний		Низкий		Низший	
	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ
Социально-коммуникативное развитие	0	9% (2)	64% (14)	77% (17)	36% (8)	14% (3)	0	0
Познавательное развитие	0	9% (2)	54% (12)	73% (16)	46% (10)	18% (4)	0	0
Речевое развитие	0	9% (2)	54% (12)	73% (16)	46% (10)	18% (4)	0	0
Художественно-эстетическое развитие	0	0	46% (10)	77% (17)	54% (12)	23% (5)	0	0
Физическое развитие	0	0	46% (10)	77% (17)	54% (12)	23% (5)	0	0

Исходя из таблицы видно, что наилучшие показатели усвоения программы на конец учебного года по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие» - **86%**, «Познавательное развитие» - у **82%** воспитанников уровень развития соответствует норме, «Речевое развитие» – 82% усвоили программу в соответствии с возрастом.

Низкие показатели усвоения программы по ОО «Художественно-эстетическое развитие» - **77%** и «Физическое развитие» - **77%**.

Общий положительный результат освоения программы – **81%** (улучшился по сравнению с прошлым годом - **76,6%**).

Диаграмма 1.
Уровень развития детей первой младшей группы
на начало 2022 – 2023 учебного года
(средний показатель)

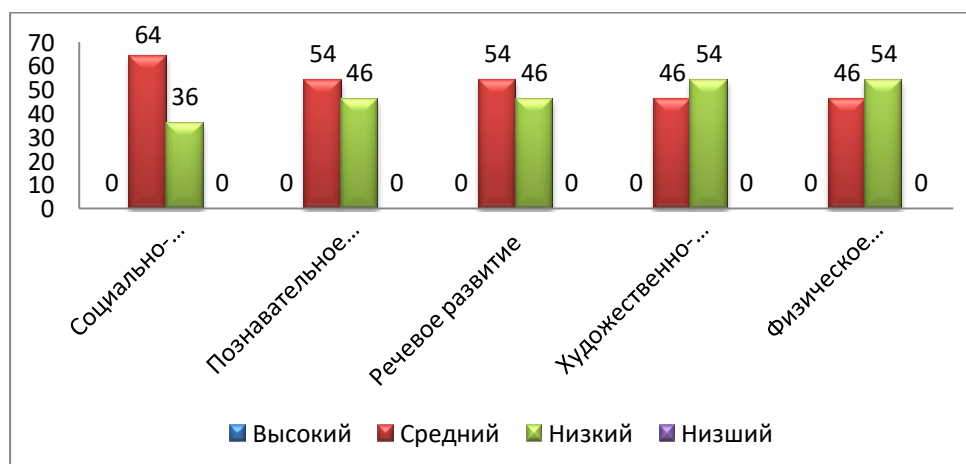
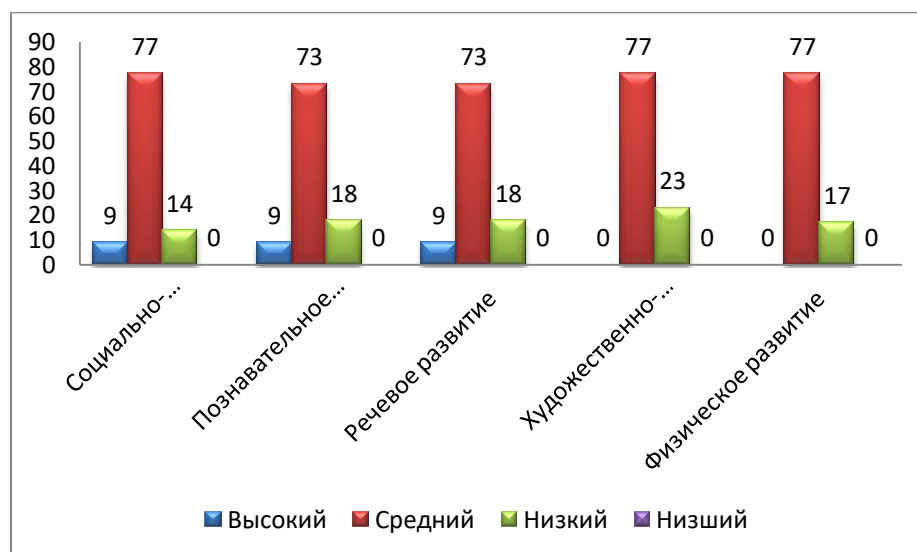


Диаграмма 2.
Уровень развития детей первой младшей группы
на конец 2022– 2023 учебного года
(средний показатель)



Результаты усвоения образовательной программы детьми дошкольного возраста

Образовательная область	Высокий		Средний		Низкий		Низший	
	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ
Социально-коммуникативное развитие	4% (1)	18% (4)	65% (16)	62% (12)	31% (6)	20% (3)	0	0
Познавательное развитие	19% (5)	38% (8)	55% (11)	49% (9)	26% (5)	13% (2)	0	0
Речевое развитие	9% (2)	30% (6)	72% (15)	62% (11)	19% (4)	10% (2)	0	0
Художественно-эстетическое развитие	9% (2)	28% (6)	64% (13)	55% (12)	27% (5)	17% (3)	0	0
Физическое развитие	4% (1)	18% (4)	53% (11)	62% (13)	43% (9)	20% (4)	0	0

Исходя из таблицы, определяются следующие показатели уровня освоения основной образовательной программы:

- «Социально-коммуникативное развитие» - у 80% воспитанников (76%);
- «Познавательное развитие» - 87% (87%);
 - «Речевое развитие» - 92% (86%);
 - «Физическое развитие» - 80% (80%);
 - «Художественно-эстетическое развитие» - 83% (83%);

Общий положительный результат освоения программы на конец учебного года – 80% (69%)

Диаграмма 1.
Уровень развития детей дошкольных групп
на начало 2022 – 2023 учебного года
(средний показатель по всем группам)

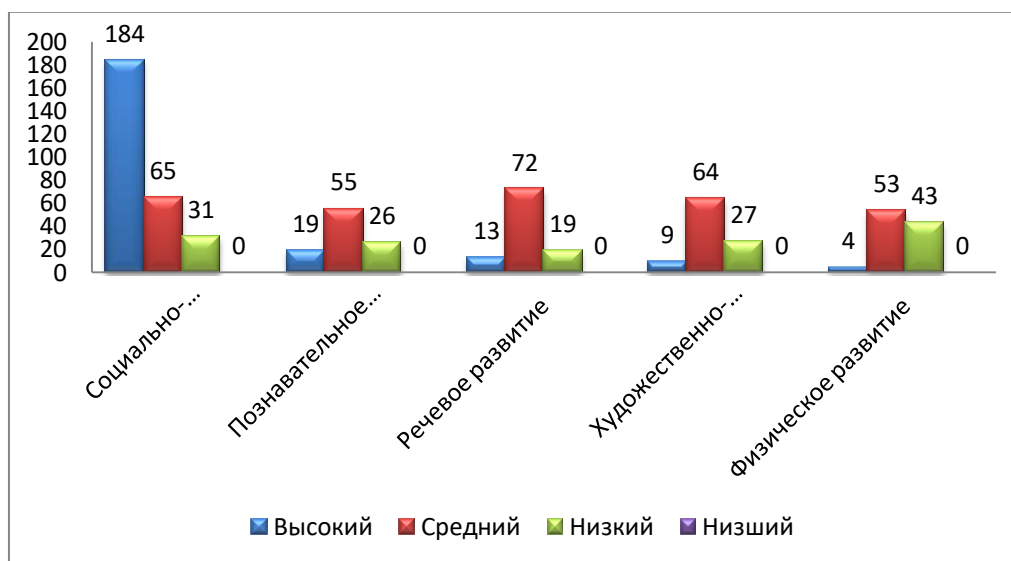
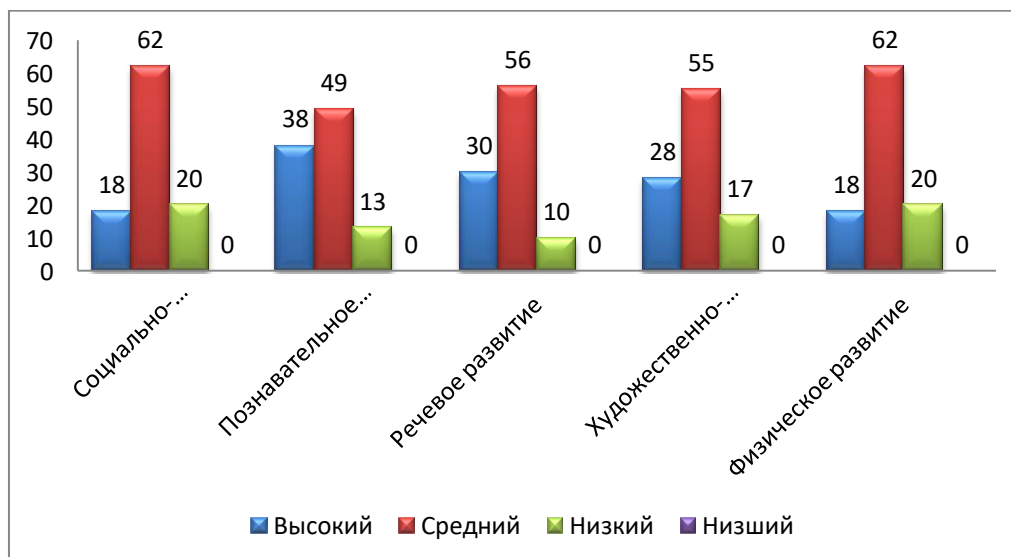


Диаграмма 2.
Уровень развития детей дошкольных групп
на конец 2022 – 2023 учебного года
(средний показатель по всем группам)



Вывод: результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним уровнем развития. Следует обратить внимание на социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие детей, так как дети испытывают трудности в освоении программного содержания по этим областям. С детьми спланировать индивидуальную работу, а с родителями консультативную помощь в организации индивидуальной работы с ребёнком дома. В течение всего учебного года проводилась индивидуальная работа с детьми, по возможности пополнялась учебно-методическая база детского сада (закуплено дополнительное оснащение для центра познавательного развития), развивающая среда групп соответствует возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников, проводились закаливающие мероприятия, проводилась адаптационная и просветительская работа с родителями.

Результат работы по реализации программы имеется (знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности), и, практически, совпадает с показателями усвоения воспитанниками ООП прошлого года. Анализ усвоения детьми программного материала показал положительную либо стабильную динамику по всем направлениям развития в сравнении с показателями прошлого года.

Для улучшения ситуации в будущем учебном году педагогам необходимо продолжать: активно использовать разнообразные виды детской деятельности, максимально их интегрировать; использовать разнообразный образовательный материал (вариативность форм); творчески подходить к организации воспитательно-образовательного процесса, а также использовать приемы развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития на новый учебный год и выстроить оптимальную модель реализации основной общеобразовательной программы с целью получения положительной динамики развития детей.

2.3. Анализ уровня развития выпускников (достижение планируемых результатов на этапе завершения дошкольного образования).

Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования:

- ребёнок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности -89%;
- ребёнок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты- 87%;
- ребёнок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребёнок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам – 88%;

- ребёнок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребёнка складываются предпосылки грамотности -90%;
- у ребёнка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими -89%;
- ребёнок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены – 85%;
- ребёнок проявляет любознательность, задаёт вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живёт; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п. – 92%;
- ребёнок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности -89%.

Вывод: все выпускники подготовительной к школе группы полностью освоили основную образовательную программу дошкольного образования СП «детский сад «Росинка» и готовы к школьному обучению

Для наиболее успешной адаптации выпускников к школьному обучению на следующий год запланированы следующие мероприятия:

- встречи с учителями начальных классов;
- организация посещения «Школы дошкольника»;
- организация экскурсий дошкольников в школу;
- консультирование родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению.

2.4. Анализ повышения квалификации, прохождения аттестации, участия педагогов в методической работе СП

Всего педагогических работников, зарегистрированных в системе АИС «Кадры в образовании» на конец 2022-2023 учебного года- **13** человек.

Кадровое обеспечение	
Общее количество педагогов	13
Из них воспитателей	8
<i>Из них специалистов</i>	6
<i>По должностям:</i>	
Инструктор по физической культуре	1
Музыкальный руководитель	2
Старший воспитатель	1
Методист	1
Учитель-логопед	1 (совместитель на 0,5 ст)

Образовательный уровень педагогов				
Категории работников	Образование			
	высшее		среднее специальное	
	количество	%	количество	%
Воспитатели	1	8	7	54
Специалисты	3	23	2	15
Всего	4	31	9	69

Уровень квалификации						
Категории работников	Общее количество работников	Педагогические работники, не имеющие квалификационную категорию (количество/%)	Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию (количество/проценты)			
			Всего (количество/ %)	СЗД (количество/ %)	I кв. категория (количество/ %)	Высшая кв. категория (количество/%)
Воспитатели	8	2/15	6/46	-	4/31	2/15
Специалисты	5	2/15	3/23	1/8	2/15	-
Всего	13	4/31	9/69	1/8	6/46	2/15

Педагогический стаж										
	До 5 лет		5-10 лет		10-20 лет		20-25 лет		Более 25	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Воспитатели	2	1	-		2	1	-	-	4	3
Специалисты	1	8	1	8	1	8	-	-	2	1
Всего	3	2	1	8	3	2	-	-	6	4

Средний возраст педагогического коллектива: 45 лет.

Детский сад укомплектован квалифицированными кадрами, в т. ч. руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками Согласно Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих и штатному расписанию. Реализация Программы осуществляется: 1) педагогическими работниками в течение всего времени пребывания воспитанников в Организации. 2) учебно-вспомогательными работниками в группе в течение всего времени пребывания воспитанников в Организации. Каждая группа непрерывно сопровождается одним или несколькими учебно-вспомогательным работниками. 3) иными педагогическими работниками, вне зависимости от продолжительности пребывания воспитанников в Организации. Соответствующие должности иных педагогических работников устанавливаются Организацией самостоятельно в зависимости от содержания Программы.

2. Анализ повышения квалификации, прохождения аттестации, участия в методической работе

№ п/п	ФИО педагога	Прохождение аттестации	Повышение квалификации					
			КПК	ОМО, конференции	Участие в методической работе			
					Творчес. группа	Выступл на п/с	Открытые показы	Конкурсы
1	Башмакова О.О.					+	+	+
2	Бондаренко Е.В.			+		+	+	+
3	Варвашенко Л.В.			+		+	+	+
4	Горелова Е.А.			+		+	+	+
5	Гурова О.Ю.			+		+	+	
6	Крутяева О.А.	+		+	+	+	+	+
7	Новикова А.В.		+			+	+	+
8	Ржевская О.А.			+	+	+	+	
9	Рязанова Н.А.		+			+	+	+
10	Соколова О.А.			+	+	+	+	+
11	Усачёва А.Г.			+		+	+	+
12	Ушакова Е.С.				+	+	+	
13	Хорошева И.Ю.		+	+	+	+	+	

2.5. Взаимодействие с родителями.

В течение 2022-2023 учебного года педагогический коллектив детского сада проводил планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательного пространства детский сад – семья. Работа с родителями направлена на информирование о содержании работы СП «детский сад «Росинка», вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

Предусмотрена открытость педагогического процесса, индивидуальное ознакомление с диагностическими данными ребенка, полученными психологом и педагогами. В начале учебного года было проведено анкетирование родителей воспитанников по выявлению уровня удовлетворенности качеством воспитательно-

образовательного процесса, которое показало, что большая часть опрошенных родителей в полной мере удовлетворены качеством подготовки к обучению в школе.

Но, к сожалению, имеются и негативные моменты, касающиеся недостаточного материально-технического обеспечения групп и участков.

Ведется активный поиск путей сотрудничества, планируется проведение различных мероприятий.

При этом решаются следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

В истекшем учебном году повысилась активность практически всех педагогов в выборе интересных форм работы с родителями (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, музыкальные встречи и т.д.)

По-прежнему, используются и традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков в соответствии с тематикой недели, помощь в оформлении участков и групповых помещений, реализация проектов и др.).

В рамках решения годовых задач педагоги активно привлекали родителей к совместной деятельности. Результатом стали групповые праздники: «День знаний», осенние семейные праздники, «Новый год», «День защитника Отечества», «8 Марта», «День защиты детей» и т.д.

Тем не менее, к сожалению, по-прежнему, в практике работы детского сада и семьи преобладает также ограничивающее взаимодействие педагогов и родителей, характеризующееся чаще формальностью. Некоторые родители тяжело идут на контакт, не хотят уделять время на своих детей. Это затрудняет развитие отношений с семьей, а значит и развитие ребенка.

В каждой возрастной группе проводились групповые родительские собрания, посвященные тем или иным вопросам воспитания дошкольников.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы, имеются подборки методических рекомендаций, на родительских собраниях раздаются памятки по организации помощи в развитии дошкольников, по охране жизни и здоровья. Специалистами и администрацией детского сада в течение года по необходимости проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Воспитатели при составлении календарного планирования указывают работу с родителями (консультации, тематику наглядной информации, работу с родительским комитетом, рекомендации по воспитанию дошкольников).

Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе. Проводились индивидуальные беседы родителей с педагогом-психологом и учителем-логопедом.

Анализируя исследование социального паспорта семьи в каждой возрастной группе: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент

родителей очень широк и разнообразен, но наше учреждение сумело найти подход практически к каждой семье.

Анализ анкетирования родителей.

Цель: изучение мнения родителей (законных представителей) о качестве оказания образовательных услуг и удовлетворенности работой детского сада.

10 октября 2022 года в с/п «д/с «Росинка» было проведено анкетирование, основной целью которого было: изучение мнения родителей (законных представителей) воспитанников о качестве организации образовательной деятельности и эффективности взаимодействия детского сада и семьи.

Анкетирование проводилось в онлайн-формате с помощью формы Google по ссылке: https://docs.google.com/forms/d/1njo-zfCo5ozqccTV07K99nBEV2XAd_5HPk8-q2kCatc/edit?usp=sharing

В опросе приняли участие **126 человек (80%)**. С этой целью родителям было предложено ответить на 14 вопросов и оценить качество работы педагогов и детского сада в целом. На предложенные вопросы предлагалось использовать ответы: «да», «нет», «затрудняюсь ответить». Итоговые ответы суммировались. Степень удовлетворенности родителей оценивалась суммой положительных ответов, после подсчёта которых был выведен средний процент родителей, удовлетворенных качеством организации образовательной деятельности в СП «детский сад «Росинка».

Анкетирование проводил старший воспитатель структурного подразделения «детский сад «Росинка» Крутыева Оксана Александровна.

По результатам проведенного анкетирования можно сделать вывод, что большинство родителей, в целом, удовлетворяет качество воспитательно-образовательного процесса

Таким образом, средний процент удовлетворенности качеством организации воспитательно-образовательного процесса составляет **78,8 %** родителей (учитывались показатели по критериям 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) что является высоким показателем результативности.

Итоговый (сводный) лист анкеты удовлетворенности родителей качеством организации образовательной деятельности и эффективности взаимодействия детского сада и семьи.

№ п/п	Вопрос анкеты	Ответы родителей
1.	Какую группу посещает Ваш ребенок?	1 младшая №1 «Ягодка» - 18 ч. 2 младшая №1 «Радуга»-14ч. 2 младшая №2 «Капитошка»-13 ч. Средняя №1 «Цветик-семицветик»- 16 ч.

		Средняя №2 «Пчёлка»- 18 ч. Старшая №1 «Солнышко»- 23 ч. Подгот. к школе №1 «Подсолнушки»- 24 ч.			
2.	Спокойно ли вы уходите на работу, оставив ребенка в детском саду:	Да	Нет	Еще не посещаем	Очень переживаю, так как это первый наш опыт посещения детского сада
		118 ч.- 93,6%	6 ч.- 4,9%	1 ч. - 0,8%	1 ч. - 0,8%
3.	Как Вы считаете, в детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги и специалисты (умеют создать комфортные и безопасные условия для развития ребенка, доступно объяснить учебный материал, разрешить конфликтную ситуацию в группе):	Да	Нет	Затрудняюсь ответить	
		121 ч. – 96 %	0	5 ч. - 4%	
4.	Удовлетворены ли Вы санитарно-гигиеническими условиями содержания ребенка в детском саду (условия для охраны и укрепления здоровья, соблюдение режима дня и др.):	Удовлетворены полностью 110 ч. – 87,3%	Удовлетворены частично 16 ч – 12,7%	Не удовлетворены 0	
5.	Удовлетворены ли Вы степенью информированности	Удовлетворены полностью	Удовлетворены частично	Не удовлетворены	

	о событиях в саду, группе и с Вашим ребенком (повседневные происшествия, вопросы дисциплины, питания, успехи ребенка):	116 ч. – 92 %	9 ч. – 7%	1 ч. – 1 %
6.	Как Вы считаете, созданы ли в детском саду все условия для удовлетворения познавательных и интеллектуальных запросов ребенка, развития его способностей:	Да 106 ч.- 84%	Нет 9 ч.- 7 %	Затрудняюсь ответить 11 ч.- 9%
7.	Удовлетворены ли Вы материально-техническим и информационным обеспечением в детском саду (развивающими играми и игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворять интересы ребенка, интерактивным оборудованием):	Удовлетворены полностью 73ч.- 58%	Удовлетворены частично 45 ч.- 36%	Не удовлетворены 8 ч.- 6%
8.	Как Вы считаете, территория детского сада имеет привлекательный внешний вид, хорошо оборудованные места для прогулок и подвижных игр:	Да 69 ч.- 55%	Нет 43 ч.- 34%	Затрудняюсь ответить 14 ч.- 11%

9.	Как Вы считаете, Ваш ребенок получает полноценное и разнообразное питание в детском саду (калорийное меню, соблюдение режима питания, витаминизация питания, соответствие объема порций норме):	Да 99 ч.- 79%	Нет 10 ч.- 8%	Затрудняюсь ответить 17 ч.- 13%
10.	Как Вы считаете, созданы ли в детском саду условия для безопасного нахождения ребенка (имеется пропускная система, безопасное оборудование внутри детского сада и на участке, пожарная безопасность, мероприятия по профилактике безопасности, видеонаблюдение):	Созданы 90 ч.- 71%	Созданы частично 34 ч.- 27%	Не созданы 2 ч.- 2%
11.	Хотели бы Вы, чтобы в детском саду...:	Улучшилась материально-техническая база –13, Привлекали родителей к участию в праздниках-4 Произошли изменения в питании детей-18 Проводилась интересная работа с родителями-9 чаще устраивались встречи с психологом, медсестрой детского сада- 29 хотелось бы Вам больше знать о своем ребенке, его успехах и трудностях –84 Другое: -Улучшение материально-технической базы -1 -Хотелось бы более оборудованные площадки для прогулок-1 - Облагородили территорию сада, поставили детские площадки нового поколения,		

		занятия с логопедом -		
12.	Хотели бы Вы получать консультации специалистов детского сада в дистанционном формате?	Да 54 ч.- 44%	Иногда 36 ч.- 28%	Нет 36 ч.- 28%
13.	Каким способом получения информации о ребенке и деятельности сада в целом Вам удобнее пользоваться:	родительские собрания –52 личное общение с воспитателем-96 информационный стенд для родителей-18 страница детского сада на сайте ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук –38 Другое - Вайбер -2		
14.	Здесь, при желании, Вы можете оставить свое обращение (пожелание, рекомендацию, напутственное слово) к администрации детского сада или конкретному педагогу	-Благодарим наших воспитателей. (Радуга) - Хочу сказать огромное спасибо всем сотрудникам детского сада за добросовестное отношение к деткам и родителям, за ваш труд, за умение найти подход к каждому ребёнку. Спасибо за всё что вы делаете♥□ Наш сад самый лучший в Безенчуке. (Радуга) - Благодарим воспитателя за ее качественную работу! (Цветик) - Желаем от всей души нашему воспитателю Хорошевой И Ю. и нашей замечательной заведующей Гуровой О Ю огромного здоровья, счастья, благополучия и процветания. Огромное спасибо работникам детского сада за внимательное, чуткое отношение к нашим деткам. Желаем процветания детскому саду, дальнейшего развития и долгих лет работы. (Цветик) - Спасибо всему Вашему коллективу за воспитание и заботу наших деток. Желаю Вам всем огромного здоровья в наше сегодняшнее время. (Радуга) - Самый лучший педагог Лариса Викторовна Варващенко. (Ягодка) - Спасибо Елене Александровне за работу! (Радуга)		

2.6. Административно-хозяйственная работа. Оценка материально-технической базы детского сада и условий пребывания дошкольников в группах.

Улучшение материально-технической базы СП «детский сад «Росинка» - одна из важнейших задач дошкольного образовательного учреждения. Административно-хозяйственная деятельность в 2022-2023 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения, организации стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада.

По плану финансово-хозяйственной деятельности проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие
1.	Проведен капитальный ремонт пищеблока
2.	Проведена дезинсекция (1 раз в квартал), аккарицидная обработка от клещей и комаров (1 раз в год), исследование песка на санитарно-химические, паразитологические, микробиологические, радиологические показатели (1 раз в год)
3.	Проведение медицинского осмотра и диспансеризации сотрудников детского сада, прохождение планового санминимума (1 раз в год)
4.	Производится регулярная оплата за услуги Интернет, обслуживание сайта, «Кнопки тревожной сигнализации».
5.	Приобретены лакокрасочные изделия для проведения частичного ремонта, приобретены моющие и чистящие средства

Общий вывод по второму разделу годового плана.

Итоги психолого–педагогической диагностики детей, повышение квалификации педагогов ДООУ показали, что в целом результаты работы за 2022-2023 учебный год удовлетворительные.

Таким образом, мы считаем, что основные направления работы в ходе этого учебного года являются выполненными.

Подводя итоги работы педагогов детского сада по всем образовательным областям можно сделать вывод, что образовательный процесс осуществляется комплексно и планомерно в соответствии с требованиями нормативных документов и основной общеобразовательной программы СП «детский сад «Росинка». Видна положительная динамика личностного роста воспитанников, прослеживается совершенствование педагогического мастерства педагогов. 86% педагогов используют в образовательном и воспитательном процессе здоровьесберегающие и информационные технологии. В целях расширения кругозора воспитанников и их активного всестороннего развития были сохранены творческие контакты с сетью учреждений бесплатного дополнительного образования. На основании проделанного анализа деятельности СП можно отметить, что практическая деятельность педагогического коллектива способствовала успешному решению поставленных задач. Анализ проведенной работы с кадрами показал положительную динамику, что позволяет продолжать работу по повышению профессионализма педагогов в вопросах всестороннего развития дошкольников и обеспечить участие педагогических работников в профессиональных конкурсах разных уровней.

Несмотря на позитивные изменения, еще нельзя с уверенностью сказать о целостности педагогического процесса в вопросах оздоровления детей. Необходимо формировать у детей активную позицию, направленную на укрепление и сохранение

своего здоровья, которая впоследствии стала бы потребностью, привычкой, элементарным навыком.

Выявленные проблемы:

1. Разработка и реализация программы воспитания.
2. В процессе формирования нравственно-патриотических качеств дошкольников необходимо максимально использовать проектную и исследовательскую деятельность.
3. Существует необходимость в совершенствовании комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению физического и психического здоровья детей.

Пути решения проблем:

1. Внедрить в воспитательно-образовательный процесс и успешно реализовывать программу воспитания.
2. Реализовывать задачи нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством ознакомления с культурой и историей родного края с использованием современных образовательных технологий: проектная деятельность, музейная педагогика и др.
3. Создать условия для сохранения и укрепления физического и психического здоровья дошкольников путем внедрения здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательный процесс.

Основными приоритетами деятельности ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук, структурного подразделения «детский сад «Росинка» в 2023-2024 учебном году остаются:

- обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития детей, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места региона проживания
- улучшение и совершенствование ресурсного обеспечения и материально-технической базы детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- оптимизация мероприятий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников;
- совершенствование педагогического мастерства в вопросах организации тесного взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

План основывается на глубокой аналитической деятельности, направленной на определение места учреждения во внешнем мире, выявлены сильные и слабые стороны, определены актуальные задачи на 2023-2024 учебный год.

Раздел 3. Годовой план работы на 2023-2024 учебный год

Целевая установка на 2023-2024 учебный год: повысить качество и эффективность предоставления образовательной услуги, совершенствовать потенциал деятельности дошкольного учреждения в условиях внедрения и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Задачи:

- 1.** Оптимизировать работу по патриотическому и социальному воспитанию детей дошкольного возраста, формировать активную социальную позицию участника и соиздателя общественной жизни, формировать нравственные идеалы и потребность в труде на благо социума.
- 2.** Совершенствовать работу по укреплению физического здоровья воспитанников, посредством формирования основных видов двигательной культуры, используя здоровьесберегающие и оздоровительные технологии, а также разнообразные формы физкультурно – оздоровительной работы
- 3.** Повышать квалификацию и профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта и федеральной образовательной программы через использование активных форм методической работы, реализацию программ наставничества и участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, окружных, региональных и всероссийских проектах и т.д

3.1. План управленческой деятельности 2023-2024

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Сроки
Июнь, июль, август	Производственно-массовая работа		
	Выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля	Методист СП	до 30.06.23
	Заполнение Акта приемки Приемка СП к новому учебному году	методист, ст. воспитатель, завхоз, секретарь	До 15.08.23
	Участие в работе Августовской конференции	Методист	август 23 г.
	Подведение итогов Августовской конференции (педагогический совет)	Методист, ст. воспитатель	4 неделя августа
	Работа с документацией		
	Разработка плана мероприятий: -по охране труда в СП «детский сад «Росинка»; - по пожарной безопасности; - по экономии энергоресурсов; - по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне; - по профилактике дорожно-транспортного травматизма; - по профилактике коронавирусной инфекции.	Методист	1 неделя июня
	Приказы и локальные акты: -о создании комиссии по охране труда; -об охране жизни и здоровья детей; - о внедрении фоп; - о выполнении воспитательно-образовательного плана по работе с детьми.	Директор ГБОУ СОШ №4, Методист	Август
	Журналы регистрации проведения инструктажа: - вводного на рабочем месте; - по пожарной безопасности; - по охране труда; - по безопасности работы с электрооборудованием; -регистрации несчастных случаев.	Методист, секретарь	август
	Акты приемки к новому учебному году	Методист	

	Утверждение годового плана и рабочей программы воспитания	Методист, директор ГБОУ СОШ №4		
	Хозяйственная работа			
	Косметический ремонт (по необходимости): - групповые помещения; - прогулочные участки (покраска оборудования). Разбивка клумб, уход (полив и прополка) за зелеными насаждениями	Методист, завхоз		
Сентябрь	Работа с кадрами			
	- Расстановка кадров	Методист	1 неделя	
	- Тарификация (утверждение)	Методист, бухгалтер	2 неделя	
	- Результаты прохождения курсов повышения квалификации, план повышения квалификации на 2023-2024 учебный год	Ст. воспитатель	1 неделя	
	Производственно-массовая работа			
	- Формирование общего распорядка	Методист	1 неделя	
	- Производственное совещание «Правила внутреннего трудового распорядка»	Методист	08.09.2023	
	День знаний 01.09	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану	
	День солидарности в борьбе с терроризмом 03.09			
	Месячник безопасности 20.08.- 20.09			
	День дошкольного работника 27.09			
	Работа с документацией			
	- Приказы по основной деятельности (в т.ч. по реализации ФОП)	Методист, секретарь руководителя	01.09.2023	
	- Составление плана работы психолого-педагогического консилиума	Методист, старший воспитатель	01.09.2023	
	Хозяйственная работа			
	Организация субботника по благоустройству территории детского сада	Завхоз	3 неделя	
		Работа с кадрами		

Октябрь	- Приказ об аттестации педагогов в 2023-2024 уч.году	Завуч ГБОУ СОШ №4, ст. воспитатель	1 неделя
	-Заседание ППк	Председатель ППк	По плану ППк
	- Обсуждение плана работы первичной профсоюзной организации на 2023-2024 учебный год	Председатель профсоюзного комитета	2 неделя
	Заседание комиссии по охране труда, обсуждение результатов обследований условий на рабочих местах	Методист, председатель комиссии	3 неделя
	Производственно-массовая работа		
	Организация праздника «День пожилого человека» 01.10	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану
	Международный день музыки 01.10		
	День отца в России 16.10		
	- работа с коллективным договором и положением по оплате труда	Методист, председатель профсоюзного комитета	В течение месяца
	-инструктаж по выполнению мероприятий по антитеррористической защите объекта	Методист, завхоз, ст. воспитатель	2 неделя
	Аттестация педагогических кадров	Ст. воспитатель	В течение месяца
	Работа с документацией		
	Подготовка пакетов документов для всех категорий работников по ТБ (инструкции, техник безопасности на рабочем месте)	Методист, завхоз, секретарь	В течение месяца
	Работа с коллективным договором	Методист, председатель профсоюзного комитета	В течение месяца
	Хозяйственная работа		
	-Инвентаризация имущества	Завхоз, бухгалтер	4 неделя
	-Рейд комиссии по охране труда	Председатель комиссии	3 неделя
	- Проведение мероприятий по подготовке детского сада к зиме (окна, двери, вентиляция и тд)	завхоз	2-3 недели
	Работа с кадрами		

Ноябрь	-Заседание административно-хозяйственного аппарата «Готовность к зиме»	Методист	1 неделя
	Инструктаж учебно-вспомогательного персонала по правилам санитарной обработки помещений и посуды	медсестра	4 неделя
	Производственно-массовая работа		
	День народного единства 04.11	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану
	День матери в России 27.11		
	День Государственного герба РФ 30.11		
	- Круглый стол «Организация работы СП в зимний сезон»	Методист, завхоз	
	-Контроль эксплуатации и содержания здания, электрооборудования, компьютерной техники		
	Проведение генеральной уборки в помещениях	Завхоз, медсестра	4 неделя
	Работа с документацией		
	Оформление отчетной документации	Методист, завхоз, старший воспитатель	До 24.11.2023
	Хозяйственная работа		
	-Замена битой посуды	завхоз	4 неделя
	-Подготовка инвентаря к зимним работам	завхоз	2 неделя
Декабрь	Работа с кадрами		
	Анализ заболеваемости за 1 квартал	медсестра	1 неделя
	Консультация «Оборудование участков с использованием снежных построек»	Ст. воспитатель	2 неделя
	Проверка работы заведующей хозяйством - результаты работы за год	Методист	3 неделя
	Производственно-массовая работа		
	День добровольца (волонтера) в России 05.12.	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану
	День Героев Отечества 09.12.		
	День Конституции РФ 12.12.		
	Новый год		

	-Инструктаж «О проведении массовых мероприятий (новогодние праздники)		
	-Инструктаж по технике противопожарной безопасности		
	-Подготовка и проведение новогодних утренников (обеспечение противопожарной безопасности)	Методист, завхоз	По графику проведения
	Работа с документацией		
	Анализ документации заведующей по хозяйству	Методист, бухгалтер	2 неделя
	Составление графика отпусков сотрудников	Методист, секретарь	В течение месяца
	Отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников	Методист, ст. воспитатель	До конца месяца
	Хозяйственная работа		
	-Проверка освещения помещений	завхоз	2 неделя
	- Проверка наличия и состояния средств пожаротушения	завхоз	2 неделя
	-Контроль уровня освещенности и температурного режима	Завхоз, медсестра	ежедневно
Январь	Работа с кадрами		
	Анализ работы по оздоровлению дошкольников	Методист, медсестра	3 неделя
	-Контроль уровня освещенности и температурного режима	Завхоз, медсестра	ежедневно
	Заседание ППк №2	Председатель ППк	По плану
	Производственно-массовая работа		
	Святки 10.01	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану
	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады 27.01		
	Производственное совещание «Результаты деятельности СП «детский сад «Росинка» в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО»	Методист, старший воспитатель	3 неделя
	Работа с документацией		
	Стат.отчет		
	Хозяйственная работа		
	Проверка состояния мебели и уборочного инвентаря	завхоз	3 неделя
	Дезинсекция и дератизация помещений	Медсестра, завхоз	До конца месяца

Февраль	Работа с кадрами		
	-Производственное совещание «Выполнение предписаний органов надзора и контроля соблюдения безопасных условий образовательного процесса»	Методист	09.02.2024
	Анализ уровня заболеваемости за 2 квартал	медсестра	3 неделя
	Проведение обучения сотрудников по правилам пожарной безопасности в ОУ	Методист, Ответственные за ПБ	В течение месяца
	Производственно-массовая работа		
	День победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве 02.02	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану
	Международный день родного языка 21.02		
	День защитника Отечества 23.02		
	- Экспертиза организации делопроизводства в соответствии с номенклатурой (качество ведения, обеспечение сохранности)	Методист	3 неделя
	-Инструктаж «Санитарно- гигиенические требования»	медсестра	4 неделя
	Работа с документацией		
	Журналы регистрации проведения инструктажа: -вводного на рабочем месте; - по пожарной безопасности; -по охране труда; - по безопасности работы с электрооборудованием; -регистрации несчастных случаев	Методист	2 неделя
	Экспертиза приказов по всем видам деятельности (законность, аргументированность, своевременность, доводимость до сотрудников, соблюдение требований трудового законодательства, адресность)	Ревизионная комиссия	3 неделя
	Проведение проверки знаний у сотрудников противопожарного минимума в ОУ	Ответственные за ПБ	4 неделя

	Оформление отчетной документации (информационный стандарт)	Методист, завхоз, ст. воспитатель	до 26.02.2024
	Хозяйственная работа		
	Проведение генеральной уборки помещений детского сада	Завхоз, медсестра	1 неделя
Март	Работа с кадрами		
	Мониторинг организации и реализации перспективного планирования педагогов	Методист, ст. воспитатель	2 неделя
	Анализ предметно-развивающей среды	Методист, ст. воспитатель, родительский комитет	3 неделя
	Производственно-массовая работа		
	Международный женский день 08.03	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану
	День воссоединения Крыма с Россией 18.03		
	Работа с документацией		
	Работа с общеобразовательной программой (контроль за выполнением требований ООП), рабочей программой воспитания	Методист, ст. воспитатель	2-3 недели
	Данные о состоянии материально-технического оснащения. Пополнение паспортов групп, кабинетов.	Завхоз, ст. воспитатель	4 неделя
	Отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников	Методист, ст. воспитатель	До конца месяца
	Хозяйственная работа		
	- Осмотр исправности оборудования в пищеблоке, регистрация в журнале контроля	Завхоз	4 неделя
Апрель	Работа с кадрами		
	-Контроль выполнения рабочих программ воспитателей	Методист, ст. воспитатель	1 неделя
	Контроль за реализацией Адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ (коррекционно-развивающая работа, индивидуальные карты развития)	Методист, ст. воспитатель, специалисты ППк	2 неделя

	Производственно-массовая работа		
	Всемирный день здоровья 07.04	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану
	День космонавтики 12.04		
	Всемирный день Земли 22.04		
	-Мониторинг организации питания		
	-Инструктаж «Выполнение ТБ на рабочем месте»	Методист	4 неделя
	Работа с документацией		
	Работа с коллективным договором. Анализ выполнения.	Ревизионная комиссия	2 неделя
	Хозяйственная работа		
	Генеральная уборка помещений (мытьё окон)	Завхоз	3 неделя
Май	Субботник по благоустройству территории, участков (уборка мусора, покраска оборудования)	Завхоз	4 неделя
	Работа с кадрами		
	Выполнение годового плана. Аналитическая справка	Методист, медсестра, логопед, воспитатели	4 неделя
	Мониторинг качества образования		
	Конференция для родителей (в онлайн-формате)	Методист, ст. воспитатель	26.06.2024
	Производственно-массовая работа		
	Праздник Весны и Труда 01.05	Методист, старший воспитатель, творческая группа	По плану
	День Победы 09.05		
	Выпускной бал		
	-Составление плана летней оздоровительной работы		
	-Производственное совещание		
	«Экспертиза качества деятельности ДОО в соответствии с требованиями ФОП и ФГОС ДО» Анкетирование родителей	ст. воспитатель	
	Анализ заболеваемости за 3 квартал	Медсестра	31.05.2024
	Работа с документацией		
	-Оформление отчетной документации о процессе адаптации, итогах мониторинга, комплектование на 2024-2025 год	Методист, ст. воспитатель	До 24.05.2024

	Отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников	Методист, ст. воспитатель	До конца месяца
	Хозяйственная работа		
	Подготовка здания и территории детского сада к летнему оздоровительному периоду	Завхоз	До конца месяца
	-Составление плана ремонтных работ на летний период	Методист, завхоз	4 неделя

3.2. Работа с кадрами.

3.2.1. Расстановка кадров на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Группа	ФИО воспитателя
1.	1-я младшая группа №1 «Ягодка»	Рязанова Н.А.
2.	2-я младшая группа №1 «Солнышко»	Варвашенко Л.В. Крутяева О.А.
3.	Средняя группа №1 «Радуга»	Горелова Е.А.
4.	Средняя группа №2 «Капитошка»	Бондаренко Е.В.
5.	Старшая группа №1 «Цветик-семицветик»	Хорошева И.Ю.
6.	Старшая группа №2 «Пчёлка»	Ушакова Е.С.
7.	Подготовительная к школе группа №1 «Подсолнушки»	Усачёва А.Г.

3.2.2. Расстановка специалистов.

№ п/п	ФИО специалиста	Должность	Группы
1.	Соколова О.А	музыкальный руководитель	1. Средняя группа №1 «Радуга» 2. Средняя группа № 2 «Капитошка» 3. Старшая группа № 1 «Цветик-семицветик». 4. Старшая группа №2 «Пчёлка» 5. Подготовительная к школе №1 «Подсолнушки»
2.	Ржевская О.А.	Инструктор по физкультуре	1. 1-я младшая группа №1 «Ягодка» 2. 2-младшая группа №1 «Солнышко» 3. Средняя группа №1 «Радуга»

			4. Средняя группа № 2 «Капитошка» 5. Старшая группа № 1 «Цветик-семицветик». 6. Старшая группа №2 «Пчёлка» 7. Подготовительная к школе №1 «Подсолнушки»
3.	Волкова А.А.	Учитель-логопед	1. Подготовительная к школе группа №1 «Подсолнушки» 2. Старшая группа №1 «Цветик-семицветик» 3. Средняя группа № 2 «Капитошка»

3.2.3. Курсы повышения квалификации.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнители
1.	• Корректировка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников. • Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. • Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки. • Внесение изменений о планировании и прохождении курсов повышения квалификации в ЭБД «Кадры в образовании. Самарская область»	сентябрь	Методист, ст. воспит.
2.	Прохождение педагогами курсов повышения Соколова О.А. (1 полугодие), Рязанова Н.А., Хорошева И.Ю. (закреть ИБ), Бондаренко Е.В., Варвашенко Л.В., Горелова Е.А., Гурова О.Ю., Крутяева О.А., Соклова О.А., Ушакова Е.С. (в течение учебного года)	По плану курсовой подготовки.	Педагоги
4.	• Организация работы педагогов по	В течение года	Педагоги

	самообразованию. • Выбор тематики и направлений самообразования. • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.		
5.	• Подписка литературных, методических и других печатных изданий в СП. • Приобретение новинок методической литературы в течение года.	В течение года	Руководитель СП Ст. воспитатель Педагоги

3.3.4. Подготовка к аттестации и аттестация.

Аттестация педагогов СП.

Цель: повысить профессиональный уровень педагогов, с целью присвоения более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров.	октябрь	Ст. воспитатель
3.	Прохождение аттестации педагогами по плану. На первую категорию: впервые Соколова О.А.	В течение года	педагоги

3.2.5. Административные совещания.

№	Тема совещания	Дата проведения	Ответственные
1.	1.Об утверждении плана работы на 2023/2024 учебный год. 2.Об итогах подготовки к новому учебному году.	Август	Методист, старший воспитатель, завхоз, медсестра
2.	1.Об организации работы по обеспечению безопасности в детском саду. 2.Согласование распределения стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам	Сентябрь	Методист, старший воспитатель, завхоз, медсестра
3.	1.О проведении новогодних утренников. 2.Согласование распределения стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам. 3.О выполнении плана работы по реализации Программы развития детского сада.	Декабрь	Методист, старший воспитатель, завхоз, медсестра
4.	1.О профилактике простудных заболеваний. 2.Согласование распределения стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам	Февраль	Методист, медсестра
5	1.Об итогах работы за 2023/2024 учебный год, результаты анкетирования по вопросам удовлетворенности деятельностью детским садом. 2.Согласование распределения стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам	Май	Методист, старший воспитатель, завхоз, медсестра

3.2.6. Психолого-педагогический консилиум.

Мероприятия по организации работы ППк
по КРС на 2023-2024 учебный год

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Оформление документации, регламентирующей деятельность ППк в новом учебном году	Сентябрь,	Ст. воспитатель	
2.	Анализ результатов диагностического обследования детей, выявление детей «группы риска»	Сентябрь	Члены консилиума	
2.	Заключение договоров с родителями о психолого-медико-педагогическом обследовании детей с ОВЗ	Сентябрь	Методист	
3.	Обследование динамики развития детей	Сентябрь, Январь, май	Члены консилиума	
4.	Заседание ППк: «Выявление детей с проблемами в развитии и определение путей их психолого-медико-педагогического сопровождения»	Сентябрь,	Члены консилиума	
5.	Заседание ППк: «Анализ динамики развития детей, находящихся под сопровождением». Определение стратегии дальнейшей работы, корректировка индивидуальных маршрутов сопровождения детей.	январь	Члены консилиума	
6.	Заседание ППк: «Итоги коррекционно-развивающей работы». Определение стратегии дальнейшей работы.	май	Члены консилиума	
7.	Проведение внеплановых заседаний ППк по комплексному обсуждению проблем детей по запросу педагогов или по инициативе	В течение года	Члены консилиума	

	родителей (законных представителей) дошкольников			
8.	Выявление дошкольников, показывающих недостаточный уровень готовности к школе	март	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ППк	
9.	Консультации для педагогов СП «детский сад «Росинка» ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук	В течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед	
10.	Консультирование родителей (законных представителей) детей с ОВЗ (по индивидуальному запросу)	В течение года	Члены консилиума	

3.2.7. Медико-педагогические совещания.

Работа с детьми раннего возраста.

№ п/п	Вид деятельности	Сроки проведения	Исполнители
1.	1. Состояние воспитательно-образовательной работы с детьми раннего возраста, работы с родителями. 2. Обсуждение и принятие решений.	август	Медсестра, методист.
2.	1. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал. 2. Анализ воспитательной работы с детьми в группах раннего возраста (результаты периодического контроля) 3. Обсуждение и принятие решений.	ноябрь	Медсестра, методист
3.	1. Анализ заболеваемости детей за 2 квартал. 2. Эффективность проведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми раннего возраста. 3. Анализ показателей физического здоровья и	февраль	Медсестра, методист, воспитатели группы раннего возраста.

	развития детей раннего возраста. 4. Обсуждение и принятие решений.		
4.	- Анализ заболеваемости детей за 3 квартал. - Анализ показателей физического здоровья и развития детей раннего возраста (отчеты). 3. Динамика нервно-психического развития детей раннего возраста. 4. Обсуждение и принятие решений.	май	Медсестра, методист, воспитатели группы раннего возраста.

3.3 Организационно-методическая работа.

3.4.1. Педагогические советы.

№	Тема	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка об исполнении
1	Установочный (форма – устный журнал) «Новый учебный год на пороге ДОУ». Цель: познакомить педагогов СП с итогами деятельности за летний период, принятие и утверждение плана деятельности СП на новый учебный год и др. документации	Подготовка к педсовету: 1. Корректировка рабочих программ по возрастным группам и приведение их в соответствие с ФОП . 2. Подбор методической литературы. 3. Обновление групп игровым оборудованием, пособиями, учебным материалом. 4. Смотр «Готовность возрастных групп и помещений к новому учебному году». 5. Подготовка информации об итогах летней оздоровительной работы с детьми. 6. Разработка документации и приведение ее в соответствие с ФОП. План проведения Педсовета: 1. Анализ летней оздоровительной работы; 2. Анализ готовности СП «детский сад «Росинка» к новому учебному году; 3. Утверждение учебного плана, годового календарного графика, расписания ООД, режима дня, графиков работы специалистов; 4. Утверждение рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, рабочих программ педагогов; программ доп.образования. 5. Аттестация и повышение квалификации педагогов в новом учебном году; 6. Ознакомление с графиком конкурсных мероприятий на 2023-2024 учебный год; 7. Избрание кандидатуры из числа педагогов для участия в конкурсе «Воспитатель года-2024» 7. Принятие решений педагогического совета.	Методист, старший воспитатель	30.08.2023	

2	Тематический: «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» Цель: поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ, совместно с родителями, законными представителями детей дошкольного возраста; расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.	Подготовка к педсовету: 1. Изучение научно - методической литературы по данной проблеме. 2. Проведение тематического контроля «Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни» 3. Банк идей «Эффективные способы, формы, методы здоровьесбережения воспитанников». 4. Смотр – конкурс «Уголок здоровья» 5. Подготовка дидактических игр и пособий по формированию здорового образа жизни и безопасного поведения дошкольников. План проведения педсовета: 1. Анализ решения предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово, старший воспитатель. 3. Сообщение на тему «Безопасность жизнедеятельности: принципы, формы и методы работы с детьми (воспитатель Усачева А.Г.) 4. «Роль художественных произведений в усвоении детьми правил здорового образа жизни и культурно-гигиенических навыков» » (Хорошева И.Ю.) 5. «Эффективные способы, формы, методы вовлечения родителей в проектную деятельность по здоровьесбережению дошкольников» (Горелова Е.А.) 6. «Прогулка – идеальное время для укрепления здоровья» (воспитатель Бондаренко Е.В.) 7. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни», старший воспитатель Крутяева О.А. 8. Презентация дидактических игр и пособий по формированию здорового образа жизни и безопасного поведения	Методист, старший воспитатель, педагоги	ноябрь 2022	
---	---	--	---	----------------	--

		дошкольников. 9. Обсуждение организационных вопросов 10. Решение педсовета			
3.	Тематический: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО» Цель: совершенствовать работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей; обновить содержание и формы работы по патриотическому воспитанию, учитывая возможности взаимодействия педагогов, детей и родителей; пополнить знания педагогов в области нравственно-патриотического воспитания	Подготовка к педсовету: 1. Изучение научно - методической литературы по данной проблеме. 2. Проведение тематического контроля «Система работы дошкольного образовательного учреждения по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» 3. Открытые просмотры организованной образовательной деятельности с использованием элементов нравственного и патриотического воспитания 4. Организация выставки в методическом кабинете «Подготовка к педагогическому совету». 5. Проведение родительских собраний в группах «нравственно-патриотическое воспитание дошкольников. Реализация Программы воспитания как компонента ООП ДО». 6. Анкетирование педагогов и родителей	Методист, старший воспитатель, педагоги	Март 2024	

		План проведения педсовета: 1. Анализ решения предыдущего педсовета. (Методист СП Гурова О.Ю.) 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля: «Система работы дошкольного образовательного учреждения по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников», старший воспитатель Крутяева О.А. 3. Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников» (воспитатель Рязанова Н.А.). 4. Доклад «Патриотическое Воспитание средствами физической культуры в условиях ФГОС» (Инструктор по ФИЗО Ржевская О.А.) 5. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр) Практическая часть: 6. Деловая игра-практикум с педагогами по нравственно-патриотическому воспитанию «Самое сильное звено». 7. Обсуждение организационных вопросов. 8. Решение педсовета.			
4.	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2023/2024 учебный год. Перспективы работы коллектива СП «детский сад «Росинка» на следующий учебный год». Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной работы в группах и дошкольном учреждении за 2023/2024 учебный	Подготовка к Педсовету: 1. Просмотр итоговых занятий по группам. 2. Мониторинг освоения ОП во всех возрастных группах. 3. Составление плана работы на летний оздоровительный период. 4. Подготовка анализа заболеваемости, оздоровительной работы за год. 5. Диагностика детей подготовительной к школе группы «Развитие предпосылок готовности к обучению». 6. Анализ выполнения годового плана, проект решения педагогического совета. 7. Составление отчетов по итогам	Методист, старший воспитатель, педагоги	май 2024	

год. Определение перспективы работы на следующий учебный год.		воспитательно-образовательной работы воспитателей в группах. 8. Консультация «Особенности планирования и организации работы с детьми летом». 9. Открытый просмотр итоговых ООД 10. Итоговые родительские собрания. 11. Социологическое исследование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. План проведения Педсовета 1. О выполнении решений предыдущего Педсовета 2. Итоги работы педагогического коллектива за 2023/2024 учебный год. 3. Проблемно – ориентированный анализ работы ДОО. 4. Отчет узких специалистов о выполнении годовых планов. 5. Анализ воспитательно-образовательной работы в каждой возрастной группе. 6. Готовность детей подготовительной группы к школе к обучению в школе. 7. Анализ социологического исследования по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. 8. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 9. Определение перспектив работы дошкольного учреждения на следующий учебный год. 10. Проект решения Педагогического совета.			
--	--	---	--	--	--

3.4. Методические объединения, конференции, круглые столы.

Участие в работе районных и окружных методических объединений

№ п/п	Направление развития	Тема методического объединения	Дата проведения	Отметка о проведении
1.				

В заседаниях ОМО участвуем в течение года

3.4.3. Семинары-практикумы.

№ п/п	Тема мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Семинар-практикум «Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада»	сентябрь	старший воспитатель	
2.	Проблемный семинар «Методы, средства, приемы и условия формирования представлений о здоровом образе жизни и правилах безопасного поведения в целях здоровьесбережения»	Октябрь	старший воспитатель	
2.	Семинар-практикум «Онлайн формы работы с родителями»	ноябрь	старший воспитатель	
3.	Семинар-практикум «Аукцион педагогических идей по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников:	январь	старший воспитатель	
4.	Практический семинар «Формирование патриотических чувств старших дошкольников через художественно-эстетическое развитие»	март	старший воспитатель	

3.4.4. Консультации.

№ п/п	Тема консультации	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	«Оформление родительских уголков, развивающей предметно–пространственной среды групп в соответствии с требованиями программы»	сентябрь	старший воспитатель	
2.	Основы безопасности жизнедеятельности дошкольников	октябрь	старший воспитатель	
3.	«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	ноябрь	старший воспитатель	
4.	Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОО и семьи»	декабрь	старший воспитатель	
5.	«Применение нетрадиционных средств физических упражнений, в формировании двигательных и умственных способностей детей дошкольного возраста»	январь	старший воспитатель	
6.	«Развитие мелкой моторики рук с помощью нетрадиционной техники аппликации»	февраль	старший воспитатель	
7	Патриотическое воспитание дошкольников	март	старший воспитатель	
7.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	старший воспитатель	

3.4.5. Мероприятия по внедрению профстандарта.

№ п/п	Тема мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составление графика повышения квалификации, курсовой переподготовки.	сентябрь	старший воспитатель	
	Ознакомление педагогических работников			

	учреждения с содержанием профессионального стандарта «Педагог»			
2.	Корректировка дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников	сентябрь	ст. воспитатель воспитатели	
3.	Корректировка и составление планов индивидуального профессионального развития	сентябрь	ст. воспитатель воспитатели	
4.	Консультация для педагогических работников «Методические рекомендации по проектированию индивидуального плана профессионального развития педагога на основе результатов самоанализа и самооценки профессиональной деятельности»	в течении года	ст. воспитатель воспитатели	
5.	Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, муниципальных и окружных методических объединениях.	в течении года	ст. воспитатель воспитатели	
6.	Организация работы по повышению профессионального уровня педагогов на основе плана, программы: - повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников; - аттестация педагогических работников.	в течении года	ст. воспитатель воспитатели	
7.	Наставничество	в течении года	ст. воспитатель воспитатели	
8.	Анализ работы по реализации дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников	май	ст. воспитатель воспитатели	

3.4.6. Творческая группа по реализации ФГОС ДО.

План работы творческой группы на 2023-2024 учебный год

Цели и задачи творческой группы:

Целью деятельности творческой группы СП «детский сад «Росинка» является объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса детского сада, улучшению качества образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства,
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы группы,
- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок и идей,
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, помощь друг другу в овладении инновационными процессами,
- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов проведения образовательной деятельности и т.д.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1. Утверждение состава творческой группы.	сентябрь	Руководитель СП
2.	1. Заседание творческой группы Тема: Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение состава творческой группы. 3. Подготовка к проведению праздника «День знаний» 4. Составление музыкальной программы с шуточными номерами на «День дошкольного работника» Оформление помещения детского сада.	сентябрь	Творческая группа, старший воспитатель

	5.Оформление галереи детско-родительского творчества ««Осенний калейдоскоп»» 6.Размещение на странице детского сада в соцсети «В контакте» информации о проведенных мероприятиях.		
3.	- Обсуждение сценариев осенних праздников (проведение в группах) - Обсуждение сценария к празднику, посвященного Дню матери.	октябрь	Творческая группа, ст. воспитатель
4.	1. Оформление музыкального зала, организация и проведение развлечения «День матери». 2. Разработка дидактических пособий «Здоровье и Я». 3.Обсуждение сценариев новогодних утренников для разных возрастных групп.	ноябрь	Творческая группа, ст. воспитатель
5.	-Открытый просмотр ООД с детьми во всех возрастных группах, подведение итогов. -Организация новогодних утренников (по группам). Изготовление атрибутов и костюмов. - Оформление галереи детского творчества «Ах, ты зимушка - зима!»	декабрь	Творческая группа, ст. воспитатель
6.	- Выставка методических пособий, художественной литературы по здоровьесберегающим технологиям, ОБЖ, ПДД - Рекомендации по оформлению выставочной экспозиции ко дню защитников Отечества	февраль	Творческая группа, ст. воспитатель

	- Обсуждение и разработка сценария к празднику 23 февраля - Организация и проведение Праздника ко дню защитника Отечества - Оформление галереи детского творчества «Наша Армия сильна» - Организация и проведение праздника «Ух ты, масленица» - Обсуждение и утверждение сценария праздника ко дню 8 марта		
7.	-Организация тематического праздника посвященного празднованию 8 марта. - Оформление музыкального зала. - Организация фотовыставки «Лучше мамы друга нет» - Организация и проведение парада проектов. - Оказание помощи в организации и проведении выставки на весеннюю тематику.	март	Творческая группа, ст. воспитатель
9.	Мастер-класс Карусель подвижных игр (открытый показ занятий с элементами спортивных игр, подвижных игр)» - Разработка положения к выставке детского творчества «Космос глазами детей» - Организация и проведение развлечения «Космическое путешествие»	апрель	Ржевская О.А. Творческая группа, ст. воспитатель
10.	- Организация и проведение праздника, посвящённого Дню Победы. - Организация и проведение выпускного бала «До свидания, детский сад!» - Оформление галереи	май	Творческая группа, ст. воспитатель

	детского творчества «День Победы - мы помним, мы гордимся!» -Заседание творческой группы. Отчет о проделанной работе, перспективы на 2024 – 2025 учебный год.		
--	--	--	--

3.4.7. Самообразование педагогов.

1.	Крутяева О.А.	«Развитие конструирования и технического творчества детей дошкольного возраста»
2.	Варвашенко Л. В.	«Развитие речи детей во второй младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»
3.	Бондаренко Е.В.	Развитие речи детей среднего дошкольного возраста посредством дидактических игр и упражнений
4.	Горелова Е.А.	«Экологическое воспитание как средство познавательного развития детей дошкольного возраста»
5.	Хорошева И.Ю.	«Развитие интеллекта дошкольников через патриотическое воспитание»
6.	Ушакова Е.С.	Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада
7.	Усачёва А.Г.	«Ранняя профориентация дошкольников. В мире профессий»
8.	Рязанова Н.А.	Использование устного народного творчества для развития речи детей раннего возраста
9.	Ржевская О.А.	«Физическое развитие детей старшего дошкольного возраста через реализацию программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности»
10.	Соколова О.А.	«Развитие чувства ритма на музыкальных занятиях»

Реализация программ наставничества:

1. Хорошева И.Ю. (Рязанова Н.А.) «Организация работы педагога с детьми раннего возраста» – сентябрь-май

2. Усачёва А.Г. (Ушакова Е.С.) Подготовка к обучению в школе детей старшего дошкольного возраста – сентябрь -май

3.4.8. Открытые просмотры педагогической деятельности, творческие отчеты, взаимные посещения.

Месяц проведения	Мероприятия	Ответственный
октябрь	- Взаимопосещение педагогов «Организация самостоятельной деятельности дошкольников» - Взаимопосещение «Организация двигательной деятельности детей на прогулке»	Воспитатели групп Воспитатели групп
ноябрь	- Коллективный просмотр организации кружковой работы во всех группах (согласно перспективного плана)	Педагоги всех возрастных групп
декабрь	- Открытый просмотр деятельности педагогов по внедрению современных альтернативных форм и методов познавательного развития дошкольников. - Просмотр итоговых (за полугодие) ООД по группам	Педагоги всех возрастных групп Воспитатели все возрастных групп
январь	- Открытый просмотр развлечения в средних группах (на выбор) - Открытый просмотр ООД специалистов -Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по темам самообразования за полугодие.	Бондаренко Е.С. Горелова Е.А. Соколова О.А., Ржевская О.А., Все педагоги
февраль	Взаимопосещение педагогов: «Организация совместной деятельности педагога и детей во второй половине дня»	Воспитатели групп
март	Открытый просмотр организации режимных моментов во второй младшей группе Открытый просмотр родительского собрания в старшей и подготовительной группах	 Усачёва А.Г. Хорошева И.Ю. Ушакова Е.С.
апрель	Неделя открытых показов ООД «Сундучок педагогических идей» Карусель подвижных игр (открытый показ занятий с элементами спортивных игр, подвижных игр) (младшая-подготовительная	Воспитатели групп, Инструктор по ФК

	к школе группа) День открытых дверей «Чему мы научились за год» Отчетный концерт	музыкальный руководитель
май	Концерт «Мы помним. Мы гордимся»» Взаимопосещение педагогов: «Организация работы по развитию основных движений на прогулке в целях снижения заболеваемости»	Воспитатели групп

3.5. Организационно-педагогическая работа.

3.5.1. Конкурсы, смотры, выставки, коллективные мероприятия разных уровней.

Дата проведения	Конкурс (смотр) с указанием уровня	Ответственный (участник)
август	- Смотр учреждения по готовности к новому учебному году.	Гурова О.Ю., Демидова О.Ю., Крутяева О.А., Воробьева О.К.
сентябрь	- Участие педагогов и других сотрудников СП в конкурсах различного уровня в течение года. - Оформление галереи детско-родительского творчества «Осенний калейдоскоп»	Крутяева О.А. Рязанова Н.А., Крутяева О.А.
октябрь	- смотр-конкурс на лучшее оформление секторов спортивно-оздоровительной направленности.	Крутяева О.А., Ржевская О.А.
ноябрь	- Фотовыставка «Мамины помощники»	Крутяева О.А. Усачёва А.Г.
декабрь	- Смотр «Оригинальное оформление групп к новому году». - Выставка детского творчества «Ах ты, зимушка-зима!» - Смотр выносного материала в зимний период времени	Крутяева О.А., Гурова О.Ю. Хорошева И.Ю., Ушакова Е.С. Творческая группа
январь	- «Малые Олимпийские игры» (ст.и подг. группы) - Участие педагогов и других сотрудников СП в конкурсах различного уровня - Фотовыставка «Наша спортивная семья»,.	Воспитатели всех групп, Инструктор по ФК, родители Крутяева О.А.
февраль	Смотр информационных уголков для родителей	Крутяева О.А., Гурова О.Ю.
март	- Фотовыставка «Лучше мамы друга нет» - Участие педагогов и других сотрудников СП в конкурсах различного уровня	Бондаренко Е.В., Горелова Е.А. Воспитатели всех групп

апрель	- Выставка детского творчества «Космос глазами детей и родителей» Выставка творческой деятельности педагогов «Оригинальное оформление информационных родительских уголков» - Участие педагогов и других сотрудников СП в конкурсах различного уровня	Воспитатели всех групп
май	- Участие педагогов и других сотрудников СП в конкурсах различного уровня	Воспитатели всех групп

3.6. Система внешнего и внутреннего мониторинга.

3.6.1. Мониторинг ВСОКО

Внутренняя система оценки качества образования

(далее — ВСОКО) — это отлаженный механизм, реализуемый в контексте осуществления образовательного процесса в детском саду.

Организация процедуры ВСОКО является условием реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-83 «Об образовании Российской Федерации». Внутренняя система оценки качества дошкольного образования позволяет определить, насколько фактическая реализация образовательных программ отвечает тому уровню, который был установлен требованиями ФГОС ДО. Процедура основывается на аналитической деятельности: оценивается качество осуществления процесса образования, а также его результативность и обеспечение ресурсами. Проверочный механизм опирается на российское законодательство, федеральные и локальные нормативно-правовые акты, касающиеся учебной сферы.

Цель внутренней системы оценки качества образования:

Совершенствование системы управления качеством образования в ДОО, а также обеспечения всех участников образовательного процесса и общества в целом объективной информацией о состоянии системы образования на различных уровнях и тенденциях развития.

3.6.2. Экспресс-опросы педагогов.

№ п/п	Наименование	Цель	Ответственный за проведение
1.	Экспресс-опрос «Анализ профессиональной деятельности» (сентябрь)	Выявить сложности, возникающие в процессе педагогической деятельности, а также индивидуальные достижения, способности педагогов	Ст. воспитатель Крутяева О.А.

2.	Анкетирование на тему «Оценка реализации потребностей педагогов в развитии» (авт. Н.В. Немова) (октябрь)	Повысить профессиональную мотивацию педагогов, развивать творческую инициативность, формировать умение позиционировать себя в обществе в качестве педагога	
3.	Экспресс-опрос «Организация работы по формированию представлений дошкольников о здоровом образе жизни» (ноябрь)	Определить наиболее оптимальные формы работы по формированию представлений дошкольников о ЗОЖ	
4.	Экспресс-опрос «Организация патриотического воспитания дошкольников» (март)	Выявить сложности, возникающие у педагогов при организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников	

3.6.2. Анкетирование родителей.

№ п/п	Наименование	Цель	Ответственный за проведение
1.	Анкетирование «Физическое развитие ребенка» (ноябрь)	Получение информации о физическом воспитании детей в семье.	Ст. воспитатель Крутяева О.А.
2.	Анкетирование родителей «Патриотическое воспитание ребенка» (март)	Получение информации о патриотическом воспитании детей в семье.	
3.	Анкетирование родителей «Вовлеченность родителей (законных представителей) в воспитательно-образовательный процесс ДОУ» (март)	Выявить степень вовлеченности родителей в воспитательно-образовательный процесс детского сада, определить перспективны эффективного взаимодействия с родителями воспитанников на 2024-2025 учебный год.	

4.	Анкетирование родителей «Ваше мнение» (май)	Выявить запросы родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста относительно внесения корректив в воспитательно-образовательный процесс детского сада. Определить потребности в дополнительном образовании и направление развития дошкольников, на которое необходимо обратить внимание в следующем учебном году.	
----	---	--	--

3.7. Взаимосвязь с семьей, социумом.

3.7.1. Родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы.

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Разработка системы работы с родителями.	август	Методист, ст. воспитатель, воспитатели
2.	Разработка перспективного плана работы СП с родителями воспитанников на 2023-2024 уч.г.	август	воспитатели
3.	- Корректировка банка данных по семьям воспитанников. - Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи (анкетирование, наблюдение, беседы).	сентябрь	воспитатели
4.	Размещение материалов в СМИ о работе д/с в местной прессе (газете «Сельский труженик»; «Вестник образования», на сайте д/с)	В течение года	Методист, ст. воспитатель, педагоги

5.	Проведение общих родительских собраний: 1. «План работы детского сада на 2023 – 2024 учебный год» (в очном формате) 2. Итоги работы учреждения. План работы на летний оздоровительный период.	октябрь 2023 г. Май 2024 г.	Методист , ст. воспитатель, воспитатели
6.	Проведение групповых родительских собраний.	1 раз в квартал	Воспитатели
7.	Оформление информационных уголков для родителей.	1 раз в месяц	Воспитатели, ст. воспитатель
8.	Проведение индивидуальных консультаций специалистов (медсестра, учитель- логопед, педагог-психолог).	В течение года	Воробьева О.К., логопед, психолог, педагоги
9.	Проведение отчетного концерта	Апрель 2024 г.	Руководители кружков, муз.рук, воспитатели
10.	Привлечение родителей к участию в образовательном процессе (участие в праздниках; выступление на родительских собраниях; участие в работе родительского комитета)	В течение года	Педагоги СП

Тематика родительских собраний

Общие

№ п\п	Тема	Дата проведения	Ответственные
1.	«Знакомство с задачами работы СП «детского сада «Росинка» на 2023 -2024 учебный год» (в дистанционном формате) 1. Знакомство с задачами работы СП на 2023-2024 учебный год. 2. Психолого-педагогическая работа в образовательном процессе. 3. Основы безопасности для родителей (с приглашением сотрудника ГИБДД)	сентябрь	Методист, ст. воспитатель, медсестра

	4. Выборы родительского комитета. 5. Разное.		
--	---	--	--

Групповые

<i>Групповые родительские собрания</i>	1 младшая №1 «Ягодка 1-3 года 1. Давайте познакомимся! Адаптация детей в детском саду 2. «Кризис 3-х лет» 3. «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 2-3 лет» 4. «Чему мы научились за год»	Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатели групп
	2 младшая группа 3-4 года №1 «Солнышко» 1. «Возрастные особенности детей 3-4 лет. Кризис 3-х лет» 2. «Развитие речи младших дошкольников в условиях семьи и детского сада» 3. «Учимся-играя, играя-учимся» 4. «Успехи и достижения нашей группы»	Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатели групп
	Средняя группа 4-5 лет №1 «Радуга» 1. «Средний дошкольный возраст – какой он?» 2. «Экология и мы». 3. «Роль детской книги и чтения в речевом развитии детей дошкольного возраста» 4. «Стали мы на год взрослее» №2 «Капитошка» 1. «Средний дошкольный возраст-какой он?» 2. «Здоровая семья-здоровый ребенок» 3. «Речевое развитие детей в условиях детского сада и семьи» 4. «Вот и стали мы на год взрослее»	Сентябрь Декабрь Март Май Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатели групп
	Старшая группа №1 «Цветик-семицветик» 5-6 лет 1. «Возрастные особенности развития. 5-6 лет» 2. «Патриотическое воспитание в семье» 3. 4. Итоги работы за год.	Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатели групп
	Старшая группа №2 «Пчёлка» 5-6 лет 1. «Возрастные особенности развития. 5-6 лет» 2. «В каждой семье свои традиции» 3. «Развитие речи детей» 4. Чему мы научились за год.	Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатели групп
	Подготовительная к школе группа «Подсолнушки» 6-7 лет 1. Возрастные и психологические особенности	Сентябрь	Воспитатели групп

	детей 6-7 лет. «Семья на пороге школьной жизни» 2. Психологическая готовность к школе. 3. Исследовательский проект как средство развития познавательной активности дошкольников. Детско-родительская конференция «В мире профессий» 4. «Чему мы научились в детском саду?»	Декабрь Март	
		Май	

3.7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Управление				
1.	Выявление трудных семей	В течение года	Методист, ст. воспитатель, воспитатели	
2.	Взаимодействие со специалистами отдела по защите прав детства.	В течение года	Методист, ст. воспитатель	
3.	Составление социального паспорта учреждения	октябрь	ст. воспитатель	
4.	Составление плана работы по взаимодействию с семьями, попавшими в неблагоприятные социально-экономические условия	ноябрь	ст. воспитатель	
Работа с родителями				
1.	Оформление наглядной агитации «Права ребенка – соблюдение их в семье»	февраль	воспитатели	
2.	Индивидуальная работа с семьей. Патронаж.	В течение года по потребности	воспитатели	
Работа с детьми				
1.	Проведение бесед, занятий, дидактических игр по ознакомлению детей с их правами и обязанностями	В течение года	воспитатели	

2.	Медицинское обследование детей, поступающих в школу	Март - май	Специалисты БЦРБ, воспитатели	
----	---	------------	-------------------------------	--

3.7.3. Работа консультативного пункта.

Организационная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Сбор сведений о детях, не посещающих детский сад	август	Старшие воспитатели структурных подразделений ГБОУ ОШ №4 п.г.т. Безенчук, медсестра	
2.	Размещение информации на официальном сайте и в родительских сообществах в сети Интернет	В течение года	Старший воспитатель	

План мероприятий консультационного пункта.

№	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Организационное заседание: «Представление деятельности консультационного пункта» 1. Совещание по руководителе СП «Об организации предоставления муниципальной услуги по оказанию консультационной педагогической помощи родителям (законным представителям) неорганизованных детей. 2. Проведение организационного собрания «Давайте знакомиться!» с родителями детей, стоящих в очереди в с/п ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук.	август	Методист, старшие воспитатели структурных подразделений ГБОУ СОШ №4	
2.	Организация консультативных мероприятий в рамках	В течении года	Педагоги	

	реализации психолого-педагогической программы «Здравствуй, малыш!»	(согласно программе)		
3.	Организация консультативных мероприятий в рамках реализации психолого-педагогической программы «Родительская школа»	В течении года (согласно программе)	Педагоги	

3.7.4. Взаимосвязь с социумом*.

№	Социальный институт, мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук: - виртуальная экскурсия на школьную линейку; -экскурсия в школьную библиотеку; -организация совместных мероприятий	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	
2.	Районная детская библиотека: - экскурсия; - тематические развлечения; -творческие конкурсы	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	
3.	МБУК «Дом детского творчества «Радуга»: -совместные мероприятия; - организация дополнительного образования	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	
4.	Дом детского творчества «Камертон»: -совместные мероприятия; - организация дополнительного образования	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	
5.	Пожарно-спасательная часть п.г.т. Безенчук: -организация совместных мероприятий; -экскурсия	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	

6.	Учреждения средне-специального и высшего профессионального образования: - студенческая практика	В течение года	Методист, ст.воспитатель	
----	--	----------------	-----------------------------	--

Контроль за воспитательно-образовательным процессом детского сада на 2023-2024 учебный год.

Цель: совершенствование уровня деятельности детского сада; повышение профессионального мастерства педагогов; улучшение качества образования в детском саду.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности	Вид, формы метод. контроля	Ответственные	Срок	Итог	Коррекция плана
1.	Контроль за выполнением нормативных документов и принятых решений	<u>СЕНТЯБРЬ</u> 1.Сетка ООД. Цель: соблюдение санитарно – гигиенических норм 2.Знакомство с новыми нормативными документами 3.Собеседование с педагогами по организации воспитательно-образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО.	Оперативный Оперативный Оперативный	Ст. воспит. Ст.воспит. Ст. воспит.	до 08.09.23 до 08.09.23 до 08.09.23	Собеседование Собеседование с педагогами Собеседование с педагогами	
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	Инструктаж педагогов по предупреждению детского травматизма. Знакомство с приказами по ТБ, ЧС, противопожарными мероприятиями.	Оперативный	Ст. воспит.	до 08.09.23	Собеседование	
3.	Контроль за работой с документацией.	1.Проверка календарно-тематического планирования, планов работы кружков. Цель: соблюдение единого орфографического режима. 2.Подготовка педагогов к аттестации	Оперативный Оперативный	Ст. воспит. Ст. воспит.	до 22.09.23 В теч. мес.	Собеседование Собеседование	
4.	Контроль за обеспечением базового уровня образования готовности к продолжению образования.	1.Просмотр организованной образовательной деятельности во всех возрастных группах. Цель: организация повторения, адаптация воспитанников. 2.Мониторинг дошкольников Цель: проверить наличие базовых знаний на начало учебного года.	Оперативный Диагностич.	Методист, ст. воспит. Ст. воспит.	В течение месяца	Собеседование Справка	

5.	Контроль за содержанием воспитательной деятельности.	Корректировка расписания деятельности творческих объединений. Организация прогулок, развлечений, горячего питания.	Оперативный	Методист Ст. воспит. медсестра	В течение месяца	Собеседование	
6.	Контроль за обеспечением базового уровня образования	Наблюдение за адаптационным периодом детей I младшей группы.	Оперативный	Методист Ст. воспит. медсестра	В течение месяца	Собеседование	
1.	Контроль за выполнением нормативных документов и принятых решений	ОКТАБРЬ Проверка групповой документации Цель: соблюдение единого орфографического режима.	Оперативный	Ст. воспит.	до 12.10.23	Собеседование	
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	1.Соблюдение педагогических и физиолого-гигиенических требований к режиму дня, организованной образовательной деятельности. 2.Организация питания детей.	Оперативный	Методист Ст. воспит. медсестра	20, 24.10. 2023	Собеседование	
			Оперативный	Ст. воспит.	4 неделя	Собеседование	
3.	Контроль за работой с документацией.	Проверка календарных планов, плана работы с родителями.	Оперативный	Ст. воспит.	4 неделя	Собеседование	
4.	Контроль за содержанием, организацией досуговой деятельности.	Организация деятельности детей по интересам. Работа творческих объединений.	Оперативный	Ст. воспит.	4 неделя	Мини-педсовет	

1.	Контроль за выполнением нормативных документов и	<u>НОЯБРЬ</u> Работа с детьми по ОВЗ	Оперативный	Ст. воспит	3 неделя	Собеседование	
----	--	--	-------------	------------	----------	---------------	--

	принятых решений						
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	Проверка качества питания детей и обслуживания. Готовность групп к зиме, соблюдение ТБ. Организация двигательной активности детей в повседневной жизни. «Организация и эффективность физкультурно-оздоровительной работы с детьми в режиме дня детского сада». «Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни»	Оперативный Текущий Тематический	Методист, медсестра Методист, медсестра Ст. воспит	3, 4 неделя 1,2 неделя 1-10 ноября	Собеседование Собеседование Аналит.справка	
3.	Контроль за работой с документацией.	Проверка групповой документации	Оперативный	Ст. воспит.	1 неделя	Собеседование	
5.	Контроль за содержанием, организацией досуговой деятельности	Планирование и проведение развлечений с детьми на 2-й квартал в дошкольных группах.	Персональный	Ст. воспит	4 неделя	Справка	
1.	Контроль за выполнением нормативных документов и принятых решений	<u>ДЕКАБРЬ</u> Проверка групповой документации Цель: соблюдение единого орфографического режима	Оперативный	Методист Ст. воспит.	2 неделя	Собеседование	

2	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	Организация, соблюдение режима питания Тепловой и световой режимы в детском саду Состояние предметно-развивающей среды в	Оперативный //-//-//	Методист медсестра Методист	2 неделя 4 неделя	Собеседование Собеседование	
---	---	---	------------------------------------	---	---------------------------------	---	--

		группах	//-//-//	Методист Ст. воспит.	1 неделя	Собеседование	
		Организация работы детей в каникулы	//-//-//	Ст. воспит.	4 неделя	Собеседование	
3.	Контроль за работой с документацией.	Проверка работы творческих объединений Цель: выполнение программ, система проведения занятий	Предупредит.	Ст. воспит.	3 неделя	Собеседование	
4.	Контроль за обеспечением базового уровня образования	Срезные задания для дошкольников	Диагностич.	Ст. воспит.	3 неделя	Собеседование	
5.	Контроль за содержанием организацией досуговой деятельности	Организация свободной деятельности детей. Подготовка к проведению новогодних праздников (по группам, с соблюдением требований Роспотребнадзора).	Оперативный Оперативный	Ст. воспит. Методист Ст. воспит.	1 неделя 3-4 неделя	Собеседование Собеседование	
1.	Контроль за выполнением нормативных документов и принятых решений.	ЯНВАРЬ Планирование работы с детьми по ОВЗ Цель: организация работы с детьми с особыми возможностями здоровья «Реализация образовательных областей в различных видах деятельности (игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности)».	Оперативный Текущий	Ст. воспит. Ст. воспит.	3 неделя 4 неделя	Собеседование Собеседование	
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	Санитарное состояние кабинетов, групповых и игровых комнат.	Оперативный	Методист Ст. воспит медсестра	3 неделя	Собеседование	
3.	Контроль за работой с документацией.	Анализ состояния и ведения документации. Отчет по движению дошкольников за I полугодие. Оформление бланка заказа на учебно-методическую литературу на новый учебный год.	Оперативный Оперативный Оперативный	Ст. воспит. Методист Секретарь	2 неделя 2 неделя 3 неделя	Собеседование Собеседование Собеседование	
4.	Контроль за	Посещение ООД педагогов	Текущий	Методист	4 неделя	Собеседование	

	обеспечением базового уровня образования.	Цель: оказание методической помощи Планирование и проведение индивидуальной работы с детьми	Персональный	Ст. воспит. Ст. воспит.	3 неделя	Справка	
1.	Контроль за выполнением нормативных документов и принятых решений.	ФЕВРАЛЬ Организация работы с детьми с ОВЗ	Оперативный	Ст. воспит.	2 неделя	Собеседование	
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	Осуществление мер по охране жизни и здоровья детей в группах. Организация, соблюдение режима питания.	Оперативный Оперативный	Методист Воробьева О.К. Методист Медсестра	1 неделя 2 неделя	Собеседование Собеседование	
3.	Контроль за работой с документацией.	Проверка групповой документации Цель: система работы с детьми с ОВЗ	Оперативный	Ст. воспит.	4 неделя	Собеседование	
4.	Контроль за обеспечением базового уровня образования.	Посещение ООД по муз. деят Цель: развитие познавательных интересов, речи детей, активизация детей	Персональн.	Методист Ст. воспит.	1 -2 недели	Собеседование	
5.	Контроль за содержанием, организацией досуговой деятельности.	Организация развивающих видов деятельности. Посещение детьми творческих объединений. Организация проектной деятельности. Подготовка к проведению праздников в соответствии с календарным планом: «День защитника Отечества», «Масленица», « 8 Марта» и др.	Оперативный Оперативный	Ст. воспит. Ст. воспит	1 неделя 3 неделя	Собеседование Собеседование	

1.	Контроль за выполнением нормативных документов и принятых решений.	МАРТ Организация работы с будущими первоклассниками. «Система работы дошкольного образовательного учреждения по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Оперативный Тематический	Методист Ст. воспитатель	2 неделя 1,2 неделя	Собеседование Аналитическая справка	
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	Анализ средовых условий групп по физическому воспитанию Организация прогулок.	Оперативный Оперативный	Методист Ст. воспит.	3 неделя 4 неделя	Собеседование -\\-	
3.	Контроль за работой с документацией.	Проверка документации по детям с ОВЗ Цель: выполнение программы, посещаемость.	Оперативный	Ст. воспит.	4 неделя	Собеседование	
4.	Контроль за обеспечением базового уровня образования.	«Эффективность работы педагогов по подготовке детей к школе»	Фронтальный	Методист Ст. воспит.	2 неделя	Справка	
5.	Контроль за содержанием, организацией внеурочной деятельности	Организация и проведение мероприятий по ПДД. Подготовка к проведению праздников	Оперативный	Ст. воспит.	2 неделя	Собеседование	

1.	Контроль за выполнением нормативных документов и принятых решений.	АПРЕЛЬ Выполнение рекомендаций ФГОС педагогами	Оперативный	Методист Ст.воспит.	4 неделя	Собеседование	
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	Проверка качества питания, санитарного состояния, воспитанников. Контроль за посещением детей с ОВЗ	Текущий Оперативный	Методист Медсестра Ст. воспит.	2 неделя 1 неделя	Справка Собеседование	
3.	Контроль за работой с документацией.	Проверка документации по работе с родителями Цель: правильное ведение документации	Оперативный	Ст. воспит.	1 неделя	Собеседование	
4.	Контроль за обеспечением базового уровня образования.	Контроль за проведением мониторинга по развитию детей на конец уч.года	Диагностический,	Ст. воспит.	1 неделя	Аналитическая справка	
1.	Контроль за выполнением нормативных документов и принятых решений.	МАЙ Подготовка анализа работы за прошедший год. «Коррекционная работа с детьми с ОВЗ»	Итоговый Тематический	Методист Ст. воспит. Ст. воспит	1 неделя 1,2 неделя	Аналитическая справка Аналитическая справка	
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни.	Организация летней оздоровительной работы с детьми Организация спортивных игр во время проведения прогулок.	Оперативный Оперативный	Методист Ст. воспит. Ст. воспит.	2 неделя 1 неделя	Собеседование Собеседование	
3.	Контроль за работой с документацией.	Проверка групповой документации Цель: выполнение государственных программ, правильность оформления.	Оперативный Оперативный	Ст. воспит. ст. воспит.	4 неделя 2 неделя	Собеседование Собеседование	
4.	Контроль за обеспечением	Посещение ООД выпускных групп (подготов. к школе).	Персональн.	Методист Ст. воспит.	2 неделя	Собеседование	

	базового образования.	Цель: повторение пройденного материала, преемственность.		.			
5.	Контроль за содержанием, организацией второй половины дня.	Трудовое воспитание в группах. Подготовка к проведению праздников: «День Победы», «До свидания детский сад», «Здравствуй, лето!»	Оперативный	Ст. воспит.	1 неделя 3-4 неделя	Собеседование Собеседование	

Раздел 4. Приложения

