

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа № 4 п.г.т. Безенчук
муниципального района Безенчукский Самарской области

ПРИКАЗ

от «01» марта 2023г.

№ 104/19 о/д

**О назначении специалистов,
ответственных за работу с персональными данными субъектов персональных данных**

В целях исполнения требований Федерального закона от 29.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части, касающейся работы с персональными данными субъектов персональных данных в ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук (далее – Организация, оператор) в случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить следующих специалистов ответственными за работу с персональными данными субъектов персональных данных Организации:

- Косарева Н.А., заместитель директора по информационной безопасности, администратор безопасности ИСПДн

- Новикова Г.Н., главный бухгалтер, ответственный за организацию обработки персональных данных при осуществлении бухгалтерского учета в Организации, менеджер обработки ПДн;

- Алтунина Ю.И., секретарь, ответственный за организацию обработки персональных данных при осуществлении кадровой работы и работы по приему учащихся (воспитанников) менеджер обработки ПДн;

- Быстрова Н.И., учитель информатики ответственный за организацию обработки персональных данных в системе АСУРСО, менеджер обработки ПДн;

- Бекетова М.В., учитель информатики, ответственный за организацию обработки персональных данных в системе ФИС ФРДО, РИС ГИА 9,11, менеджер обработки ПДн;

- Демидова Е.Б., заместитель директора по УВР, ответственный за сбор и передачу персональных данных участников ГИА -9,11 в том числе на съемном носителе, менеджер обработки ПДн;

2. Ответственным за работу с персональными данными субъектов персональных данных Организации осуществлять обработку персональных данных при отсутствии третьих лиц в рабочих кабинетах:

- Косарева Н.А., кабинет № 12,
- Новикова Г.Н., бухгалтерия,
- Алтунина Ю.И., кабинет секретаря,
- Быстрова Н.И., кабинет № 45,

- Бекетова М.В., кабинет № 46,
- Демидова Е.Б., кабинет заместителя директора по УВР

3. Алтуниной Ю.И., вести журналы по обороту персональных данных (срок хранения 50 лет с даты последней записи).

2. В своей работе вышеуказанным специалистам руководствоваться требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных», иных законодательных актов, руководящих и нормативных документов ФСТЭК, ФСБ, Роскомнадзора, а также принятых в Организации локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов.



отм —

Л.В. Шеховцова