Принято:
с Управляющим Советом
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук
Протокол № 3 от 27.02.2023
Председатель УС _____ О.Ю. Гурова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 4
п.г.т. Безенчук
_____ Л.В. Шеховцова
№ _____ от 27.02.2023

Принято:
На педагогическом Совете ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук
Протокол №_4/1_от 27.02.2023

Согласовано:
с Советом родителей
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук
_____ Е.Е.Кузнецова
Пр.№ 3 от 27.02.2023

с Советом обучающихся
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук
_____А.А.Дворникова
Пр.№ 3 от 27.02.2023

Положение
о сайте государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 4 п.г.т.Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 4 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области (ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук) разработано с целью определения основных принципов организации ведения официального сайта ОО, размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее-официальный сайт, сеть "Интернет") и её обновления..

1.2. Ведение официального сайта ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безнчук осуществляется согласно действующим в РФ нормативными актами:

-Конституции РФ;

-Указу Президента РФ № 351 от 17.03.2008 г. «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-коммуникационных сетей международного информационного обмена»

-Гражданскому кодексу РФ;

-Конвенции о правах ребёнка;

-Федеральному закону ФЗ-№ 273 от 29.12.12 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральному закону № 38-ФЗ от 13.03.2006 г. «О рекламе»;

-Федеральному закону № 149-ФЗ от 27.06.2006 г. «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

-Федеральному закону № 1-ФЗ от 10.01.2002 г. «Об электронно-цифровой подписи»;

-Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации"

-Постановлению Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

-Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.01.2022 г. № 24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831»;

-иным нормативным актам РФ, Самарской области (Указам Президента РФ, Постановлениям Губернатора и Правительства Самарской области, распоряжениям органов управления образованием всех уровней), регламентирующим требования к ведению сайта ОО, размещению и обновлению информации, вопросы образования и воспитания обучающихся в ОО;

-Уставу и локальным актам ОО.

1.3.Официальный сайт ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук (далее- сайт ОО) является общедоступным электронным информационным ресурсом, размещённым в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Пользователем сайта может быть любое гражданин, имеющий технические возможности выхода в сеть «Интернет».

1.4. Целями создания и ведения Сайта ОО являются:
-обеспечение открытости и доступности информации о деятельности образовательной организации;
-реализация принципов единого культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ОО;
-информирование участников образовательных отношений и общественности о развитии ОО, результатах уставной деятельности ОО, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
-реализация прав граждан на доступ к открытой информации;
-защита прав и интересов участников образовательных отношений в части соблюдения информационной безопасности.

1.5. Настоящее положение является локальным нормативным актом ОО, принимается Управляющим Советом ОО с учётом мнения родительской и ученической общественности, утверждается директором ОО.

2. Информационная структура Сайта ОО.

2.1. Информационный ресурс Сайта ОО формируется из общественно-значимой для всех участников образовательных отношений, социальных партнёров ОО, официальных органов, прочих заинтересованных лиц, информации об осуществляемой уставной деятельности ОО.

2.2. Информационный ресурс Сайта ОО является открытым и общедоступным.

2.3. Информация размещается на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках, доступно, понятно широкой аудитории.

2.4. Информация, размещаемая на сайте ОО не должна:
-нарушать авторское право;
-содержать ненормативную лексику;
-унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
-содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
-информационные материалы, содержащие призывы к насилию или насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
-содержать материалы, запрещённые к опубликованию законодательством РФ;
-противоречить профессиональной этике в педагогической и иной среде.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем ОО. Условия размещения такой информации регламентируются федеральным законом № 38-ОЗ от 13.03.2006 г. «О рекламе».

2.6. Информационная структура сайта ОО определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и действующими в РФ нормативными документами, регламентирующими требования к структуре сайта.

2.7. Перечень размещаемых в разделах сайта ОО сведений и информационных материалов определен действующими в РФ «Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

2.8. Информационная структура сайта ОО формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ОО (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.9. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте ОО.

2.10. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены и должны отвечать требованиям пунктов 2.1-2.5. настоящего Положения.

2.11. Оформление документации, размещаемой на сайте ОО, определяется ОО самостоятельно.

2.12. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта ОО.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте ОО.

3.1.ОО обеспечивает организацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. ОО самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
-постоянную поддержку работоспособности сайта;
-взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
-проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте ОО в случае аварийной ситуации;
-ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталяции сайта школы;
-резервное копирование данных и настроек сайта школы;
-разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
-размещение материалов на сайте ОО;
-соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3.Содержательная составляющая формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений ОО.
3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта ОО регламентируется должностными обязанностями сотрудников ОО.
3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта ОО, перечень и объём обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора ОО.
3.6. Сайт ОО размещается по адресу: **http://www.bez-mousosh4.minobr63.ru,** информация о котором передана в органы управления образованием.
3.7. Информация и документы, если они в соответствии с законодательством РФ не отнесены к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую тайну, размещаются на официальном сайте ОО в сети «Интернет» и подлежат обновлению в течение 10 рабочих дней со дня их издания, получения, внесения в них соответствующих изменений.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта ОО
4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта ОО возлагается на сотрудника ОО

приказом директора ОО.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта ОО, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта ОО.

4.3. Лицам, назначенным директором ОО, в соответствии с п 3.5. настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

-обеспечение работоспособности сайта ОО;

-обеспечение взаимодействия сайта ОО с внешними информационно-коммуникационными сетями, сетью «Интернет»;

-проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта ОО от несанкционированного доступа;

-проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте ОО в случае аварийной ситуации;

-ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталяции сайта школы;

-регулярное резервное копирование данных и настроек сайта школы;

-разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

-сбор, обработка и размещение материалов на сайте ОО согласно требованиям п 2.1-2.5 настоящего Положения;

-контроль соблюдения авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

4.4. Дисциплинарная и иная ответственность, предусмотренная действующим законодательством РФ за качество, своевременность и достоверность информационных материалов, возлагается на ответственных лиц согласно п 3.5. настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности сотрудников, отвечающих за работу сайта ОО, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта, привлекается к дисциплинарной ответственности в случаях:

-неразмещения информации согласно п 2 .Положения;

-нарушения сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.7.-3.8.Положения;

-размещение на сайте ОО информации, противоречащей п 2.4.-2.5. настоящего положения;

-размещение информации, несоответствующей действительности.

5. Материально-техническое обеспечение работы сайта ОО, финансирование.

5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта ОО производятся за счёт средств ОО либо за счёт привлечённых средств.

Срок действия Положения не ограничен.

ЭП

C=RU, O=ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук, CN=Шеховцова Л.В., E=bez-s4@mail.ru 00ef1f4c46e97160df 2023.03.01 11:10:58+04'00'