

Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук
 Л.В.Шеховцова
Приложение
к приказу № 21/1
от 16 января 2022 года

**Дорожная карта
профилактических мер по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ
в ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук в 2023 году**

№	Содержание мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Анализ отчёта ФИСОКО с результатами ВПР-2022	январь 2023	Директор ОО, замдиректора по УВР	Аналитическая информация о проведении ВПР в 2022 г. Выявление возможных причин необъективности полученных результатов, адресные рекомендации педагогам, в классах которых выявлены признаки необъективности.
1.2.	Обсуждение результатов ВПР-2022 на Педагогическом совете ОО, персонально с педагогами	январь 2023	Директор ОО, замдиректора по УВР	Ознакомление педагогов ОО с результатами ВПР-22, определение задач по недопущению признаков необъективности в ходе текущего оценивания учащихся и при проведении внешних оценочных процедур
1.3.	Формирование Дорожной карты профилактических мер по обеспечению объективности при проведении ВПР-2023	январь 2023	Директор ОО, замдиректора по УВР	Свод профилактических мер по повышению объективности проведения ВПР
1.4.	Формирование Плана внутришкольного контроля (ВШК) с учётом проведённого анализа ВПР -2022 г. и мероприятий по повышению	январь 2023	Директор ОО, зам директора по УВР	Свод контрольных мероприятий по ВПР для оценки качества подготовки обучающихся, деятельности педагогов ОО

	объективности результатов ВПР -2023			
1.3.	Назначение ответственных лиц за организацию, подготовку, проведение и информационную безопасность ВПР-2023	январь 2023	Заместитель директора по учебной работе	Обеспечение проведения внутренних и внешних оценочных процедур согласно требуемому Порядку, повышение уровня объективности при проведении ВПР
1.4	Организация КПК на платформе ФИОКО по вопросам оценивания следующих педагогов: -Володина Е.А., учитель русского языка и литературы; Лачкова Л.В., учитель русского языка и литературы (наставляемая); -Бутяева Е.А., учитель математики (стаж менее 5 лет); -Клычкова Л.Е., учитель математики; -Винниченко И.М., учитель начальных классов; -Павлова Е.В., учитель начальных классов	январь-март 2023	Директор, замдиректора по УВР	Ликвидация профессиональных дефицитов педагогов, повышение уровня объективности при оценивании учащихся
1.5.	Участие педагогов школы (в т.ч. молодых специалистов и наставляемых) в практико-ориентированных семинарах по анализу возможных причин необъективности результатов оценочных процедур	В течение всего года	Директор, замдиректора по УВР, педагоги ОО	Ликвидация профессиональных дефицитов педагогов, повышение уровня объективности при оценивании учащихся

II.	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
2.1.	Организация информационно-разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений (учащиеся, родители, педагоги) по процедуре проведения ВПР, структуре, содержанию проверочных работ, системе оценивания/ формированию положительного отношения к ВПР: -индивидуальные встречи -размещение информации на информационных стендах/официальном сайте ОО	В течение года	Директор, заместитель директора по учебной работе, классные руководители 1-11 кл.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.2.	Организация работы горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР	В течение всего года	Заместитель директора по учебной работе	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.3.	Привлечение независимых наблюдателей из числа родителей учащихся, общественных организаций (по согласованию) при проведении ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор, заместитель директора по учебной работе	Директор, заместитель директора по учебной работе
III.	Контроль за подготовкой, организацией и проведением ВПР			
3.1	Обеспечение контроля за подготовкой и проведением ВПР в ОО	В течение года	Директор	Обеспечение качества и объективности проведения ВПР, выявление проблемных зон в ходе подготовки к ВПР, применению критериального оценивания текущих результатов учащихся
3.2	Обеспечение индивидуальной работы и внутришкольного контроля за организацией учебной и внеурочной деятельности согласно ФГОС НОО, ООО, СОО педагогов, показывающих необъективные результаты.	В течение года	Директор, заместитель директора по учебной работе, руководители ШМО, наставники	Обеспечение качества и объективности проведения ВПР

3.3.	Мониторинг выполнения общеобразовательных программ обучения педагогами.	В течение года	Директор, заместитель директора по учебной работе, руководители ШМО, наставники	Корректировка рабочих программ по предметам педагогов, в случае уровня выполнения
3.4	Обеспечение внутришкольного контроля за организацией и проведением подготовки учащихся к ВПР.	В течение года	Заместитель директора по учебной работе	Обеспечение качества и объективности проведения ВПР
3.5	Посещение уроков с целью осуществления контроля за объективностью оценивания качества знаний/выполненных работ обучающихся педагогами.	В течение года	Директор, заместитель директора по учебной работе	Обеспечение качества и объективности проведения ВПР
3.6.	Индивидуальное консультирование педагогов, в классах которых допущены признаки необъективности результатов, по вопросам организации подготовки учащихся, критериальному оцениванию работ учащихся, анализу промежуточных результатов подготовки к ВПР	В течение года	Директор, заместитель директора по учебной работе	Адресные рекомендации педагогам по снижению риска необъективности. Обеспечение качества и объективности проведения ВПР
3.7.	Контрольная перепроверка работ учащихся (выборочно) при проведении внутренних оценочных процедур.	Согласно Плану ВШК	Директор, заместитель директора по учебной работе, руководители ШМО, учителя-предметники, преподающие в классах	Мониторинг качества оценивания учащихся педагогами, соблюдения критериев оценивания работ учащихся
3.8	Привлечение в качестве организаторов при проведении ВПР педагогов, не работающих в данной параллели и не преподающих предмет, проверяемый посредством ВПР.	В соответствии с графиком проведения работ	Директор, заместитель директора по учебной работе	Исключение конфликта интересов в ходе организации и проверки результатов ВПР. Обеспечение качества и объективности проведения ВПР

3.9	Привлечение в качестве экспертов, осуществляющих проверку ВПР, педагогов не работающих в данной параллели, чьеюших прошедших КПК на ФИОКО/ педагогов из других ОО (по согласованию)	В соответствии с графиком проведения работ	Заместитель директора по учебной работе	Исключение конфликта интересов в ходе организации и проверки результатов ВПР. Обеспечение качества и объективности проведения ВПР
3.10	Организация процедуры проведения ВПР согласно утвержденному Рособринадзором Порядку, методическим рекомендациям по обеспечению объективности процедур. Порядку обеспечения объективности проведения оценочных процедур результатов освоения общеобразовательных программ обучающимися с применением видеонаблюдения в классах, в которых выявлены факты необъективности.	В соответствии с графиком проведения работ	Директор, замдиректора по УВР, технические специалисты	Обеспечение качества и объективности проведения ВПР
3.11	Подготовка аналитической информации по итогам проведения ВПР-2023	Июнь-июль 2023	Директор, заместитель директора по учебной работе	Аналитическая информация о проведении ВПР в ОО.