

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа №4
п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области

П Р И К А З

«01» сентября 2022г.

№196/0/д

**О контроле за работой пищеблока
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с действующими в РФ нормативными документами:

- Ст.37 ФЗ-№273 от 29.12.12 г.«Об образовании в Российской Федерации»,
 - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»;
 - СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения», утв.Постановлением Главного санитарного врача РФ № 32 от 27.10.20г
 - СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- и с целью эффективной и безопасной работы школьной столовой в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по контролю за работой пищеблока, соблюдением СанПиН во время технологического процесса приготовления пищи, санитарно-эпидемиологических мероприятий по дезинфекции, обеззараживанию, проветриванию помещений пищеблока в условиях распространения covid-19, оформлением документации Курочкину И.Г., фельдшера школы.
2. Курочкиной И.Г., фельдшеру школы, вменить в обязанности ведение контроля за состоянием здоровья работников пищеблока, своевременным прохождением ими ежегодной медицинской комиссии, вакцинации.
3. Курочкиной И.Г., фельдшеру школы, обеспечить подготовку следующей документации:
 - ведение Бракеражного журнала приготовления пищи;
 - ведение Журнала осмотра на гнойничковые заболевания сотрудников пищеблока;
 - ведение Журнала по регистрации приготовления дезинфицирующих средств;
 - регистрацию протоколов лабораторных и инструментальных исследований пищеблока
4. В случае отсутствия медработника школы (по причине болезни, обучения на курсах повышения квалификации или по другой уважительной причине) обязанности по осуществлению контроля за работой пищеблока возложить на замдиректора по ВР Ивачеву Е.Ю.
5. Контроль за организацией питания учащихся возложить на Ивачеву Е.Ю., заместителя директора по ВР, классных руководителей школы.
6. Ивачевой Е.Ю., заместителю директора по ВР, до 02.09.2021 сформировать график питания учащихся на 2022-2023 учебный год, довести информацию о режиме питания

учащихся до классных руководителей.

7. Курочкиной И.Г., фельдшеру школы, обеспечить контроль за целевым использованием помещения школьной столовой и недопущением использования школьной столовой для питания посторонних лиц.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по АХЧ

Е.А. Асгулину.

Директор



[Handwritten signature]

Л.В. Шеховцова