

## Паспорт музея

**Наименование музея** – музей ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук

**Профиль музея** – Историко-краеведческий

**Образовательное учреждение** - ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук

**Адрес:** 446250, Самарская область, Безенчукский район, п.г.т. Безенчук,  
ул. Центральная, 89

**Сайт** - <http://www.bez-mousosh4.minobr63.ru>

**Дата открытия музея** – сентябрь 2020 года

**Режим работы музея:** понедельник-пятница с 8:00 до 16:00

**Сведения о руководителе музея:** Ивачева Елена Игоревна, учитель истории

**Актив школьного музея:**

**Количество обучающихся в Совете музея** - 10 чел.

**Количество педагогов в Совете музея** – 3чел.

**Совет содействия музея** – педагогический коллектив, родители.

**Экспозиции музея:**

1. «Вехи Великой Отечественной войны»
2. «Великая Отечественная война в лицах»
3. «Оружие Победы»
4. «Техника Победы»
5. «Парад Памяти»
6. «Наши герои-земляки»

### Экскурсионно-массовая работа

ГОД	2020
Количество посетителей	327 чел.
Количество экскурсий	13
Количество уроков, проведенных в музее	6
Массовые мероприятия музея (линейки, встречи)	-
Количество походов, экспедиций по заданию	-
Выставки (мини, передвижные и др.)	2

## **Основные направления деятельности музея**

1. Работа с музейным фондом (выявление, отбор, приобретение предметов музейного значения, учет, изучение, систематизация и хранение музейных предметов)
2. Сбор материалов по истории школы
3. Поисково-исследовательская работа
4. Экскурсионно-просветительская работа. Создание постоянных и передвижных экспозиций в музее и школе
5. Организационная (оформление и оборудование школьного музея, работа с активом, досуговая деятельность)
6. Участие в научно-практических конференциях
7. Связь музея с районным краеведческим музеем, со школьными музеями района.

## **Организационная работа**

1. Создание актива музея, разработка этапов его деятельности, распределение ролей.
2. Составление программы деятельности музея на перспективу.
3. Планирование работы музея на год
4. Создание Советов: содействия, музея, учителей и классных руководителей.
5. Составление плана экскурсий по экспозициям.
6. Составление программы исследовательской деятельности.
7. Организация встреч, поздравлений ветеранов, досуговой деятельности обучающихся и др.
8. Организация выставок творческих работ обучающихся, коллажей к общешкольным мероприятиям и т.д.
9. Организация конкурсов, игр, викторин и др.
10. Оснащение и оборудование школьного музея.
11. Составление памяток, рекомендаций, схем, графиков и т.д.