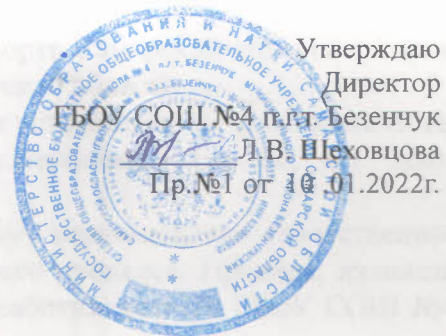


Принято
на Управляющем совете
ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук
 О.Ю. Гурова
Пр.№1 от 10.01.2022г.

Принято
на заседании Педагогического
совета
Пр.№1 от 10.01.2022г.



Согласовано:
С Советом родителей
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук
 Е.Е.Кузнецова
Пр.№ 1 от 10.01.22 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о сохранении и укреплении здоровья воспитанников структурных подразделений ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение по охране жизни и здоровья воспитанников (детей) ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук во время пребывания в дошкольной образовательной организации разработана на основе Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках, утвержденной Министерством просвещения РСФСР 30.08.1955 г. и в соответствии с действующими нормативными документами:

- требованиями ст. 37, 41 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (установить срок действия СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
- Федеральным законом РФ от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий курения табака»,
- Приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 01.10.1990 № 639 «О введении в действие Положения о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР»,
- ст. 7, 18, 31, 54 Федерального закона РФ от 21.11. 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации",
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013г. №822-н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях»,
- Письмом Минобрнауки РФ от 04.07.2008 № 03- 1423 «Методические рекомендации по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений Российской Федерации»;
- Инструкцией по технике безопасности при эксплуатации спортивного оборудования на спортивных площадках, его использование и хранение» 30.05.2014 г., утв.министром

образования и науки Самарской области, министром спорта Самарской области и министром социально-демографической и семейной политики Самарской области.

1.2. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников (ст. 28, п.7 Закона об образовании РФ).

1.3. Все без исключения педагогические работники несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время образовательного процесса. Правила, изложенные в данном положении, обязательны для исполнения всеми работниками с/п ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук.

1.4. Задачи по охране здоровья воспитанников:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима дня;
- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда, правилам безопасности;
- организация и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культуры и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в детском саду ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в с/п;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2. Организация деятельности с/п по охране и укреплению здоровья воспитанников

2.1. Организация охраны здоровья воспитанников с/п (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризаций) осуществляется штатным медицинским работником-медицинской сестрой.

2.2 Медицинское обслуживание воспитанников проводится на участках по месту жительства детей.

2.3. В с/п при организации обучающей деятельности создают условия, гарантирующие охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, в том числе обеспечивают:

- текущий контроль состояния здоровья воспитанников (ответственный - штатная медицинская сестра, воспитатель);
- отслеживание динамики показателей здоровья детей, заболеваемость, показатели пропусков по болезни (ответственный - медицинская сестра, воспитатель);
- определение уровня физического развития детей (антропометрические данные ((2 раза в год) ответственный - медицинская сестра);
- направление на диспансеризацию детей старшего дошкольного возраста по месту жительства (ответственный -медицинская сестра);
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации:
- соблюдение дезинфекционного режима, режима питания;
- соблюдение питьевого режима;
- соблюдение детьми правил личной гигиены;
- проведение закаливающих процедур;
- соблюдение режима проветривания и обеззараживания помещений ;
- организация поставки пищевых продуктов, в том числе овощей и фруктов, с обязательным соблюдением условий температурного режима транспортировки, хранения и реализации, наличием полного пакета документов, подтверждающих их качество и безопасность;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.4 Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в с/п в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.5. С/п обеспечивает учет и контроль факторов, оказывающих влияние на состояние здоровья воспитанников (проведением обследований, лабораторных испытаний социальных, экономических и экологических условий окружающей действительности);

2.6. С/п обеспечивает соответствие инфраструктуры образовательного учреждения условиям здоровьесбережения воспитанников:

- соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений;

- соответствие оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения;

- наличие и необходимое оснащение помещений для питания обучающихся, воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил);

- оснащение музыкально-спортивного зала и других спортивных сооружений необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ;

- оснащение в соответствии с требованиями санитарных правил помещений для работы медицинского персонала оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи; наличия здоровьесберегающего оборудования, используемого в профилактических целях;

- формирование культуры здоровья педагогических работников образовательного учреждения (наличие знаний и умений по вопросам использования здоровьесберегающих методов и технологий; здоровьесберегающий стиль общения; образ жизни и наличие ответственного отношения к собственному здоровью).

2.7. С/п обеспечивает формирование у воспитанников системы знаний, установок, правил поведения, привычек, отношения воспитанников к своему здоровью, связанного с укреплением здоровья и профилактикой его нарушений, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников;

2.8. С/п проводит работу по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательном учреждении, организации системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни, реализацию дополнительных образовательных программ, ориентированных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни.

2.9. Обеспечивает соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки по реализации основных и дополнительных образовательных программ, время на самостоятельную учебную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей воспитанников в двигательной активности), в том числе при введении в образовательный процесс педагогических инноваций.

2.10. Взаимодействует с учреждениями дополнительного образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни воспитанников.

2.11. В образовательном процессе обеспечивает преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на различных ступенях дошкольного образования.

3. Функции инструктора по физической культуре.

3.1. Инструктор по физической культуре ДОУ (с/п) осуществляет следующие функции:

- деятельность по физическому воспитанию, образованию и развитию воспитанников, обеспечивая выполнение общеобразовательной программы в соответствии ФГОС и годовым планом организации;

- организацию физкультурно-спортивных праздников, соревнований, дней здоровья и др. мероприятий оздоровительного характера;
- организацию работы кружков и спортивных секций;
- сотрудничество с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта;
- работу по овладению детьми навыками и техникой выполнения физических упражнений, развивает их нравственно-волевые качества;
- обеспечение безопасности детей при проведении ООД по физической культуре, оказывает им первую доврачебную помощь;
- контроль за состоянием здоровья детей и регулирование их физической нагрузки;
- мониторинг качества оздоровительной работы детского сада с использованием электронных форм учёта
- изучение индивидуальных способностей, склонностей и интересов детей;
- создание условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, содействие их физическому развитию;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса, сотрудничество детского сада с социумом по вопросам формирования здорового образа жизни;
- при наличии детей с ОВЗ- коррекционно-развивающее сопровождение;
- консультирование и координация деятельности педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания дошкольников.

3.2. Планирует и организует:

- жизнедеятельность воспитанников, разнообразную игровую и двигательную деятельность детей при освоении ООП;
- непосредственно образовательную деятельность в соответствии с общеобразовательной программой и в тесном контакте со специалистами организации на основе интеграционного взаимодействия при реализации образовательных областей;
- оснащение развивающей предметно-пространственной среды музыкально-спортивного зала;
- участие детей в конкурсах и соревнованиях разного уровня

3.3. Обеспечивает:

- выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду;
- выполнение общеобразовательной программы дошкольного образования;
- индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка;
- использование современных образовательных технологий;
- положительные результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

3.4. Владеет современными, инновационными технологиями и методиками и эффективно применяет их в практической профессиональной деятельности.

3.5. Доводит:

- информацию до каждого родителя о продвижении ребенка в освоении программы через различные формы;
- информацию о проблемах в развитии воспитанников специалистами медицинской и психологической службы детского сада.

3.6. Участвует:

- в проведении комплексных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, психофизическому развитию детей, ведет пропаганду здорового образа жизни;
- в организации развивающей предметно-пространственной среды зала в соответствии с ФГОС ДО;
- в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и иных формах взаимодействия с семьей;

- в педсоветах и других формах методической работы в организации, методических объединениях, семинарах и других мероприятиях, организуемых научно-методическим центром округа;
- отслеживает индивидуальное развитие каждого воспитанника с целью:
 - в начале учебного года- для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника;
 - в конце года- динамика развития ребёнка по освоению программы;

4. Функции медсестры.

4.1. Медицинский работник, осуществляющий организацию охраны здоровья воспитанников, выполняет следующие функции:

4.1.1. Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно со старшим воспитателем).

4.1.2. Составляет:

- меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников;
- график проведения вакцинации и направления воспитанников на участки по месту прописки
- график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

4.1.3. Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский первичный осмотр;
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов с/п о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников с/п в течение двух часов после установления диагноза.

4.1.4. Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);
- работу с воспитанниками и работниками с/п по формированию здорового образа жизни.

4.1.5. Участвует:

- в проведении скрининг-тестирования детей;
- педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

4.1.6. Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- -двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;

- качество организации питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками с/п;
- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;
- ведение работниками установленной документации в пределах своих полномочий.

4.1.7. Оформляет и ведет следующие документы:

- журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.
- списки детей по группам;
- табели учета посещаемости детей;
- медицинские карты детей;
- меню;
- отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год;
- оправки, акты по итогам проверок, контроля.

5. Функции воспитателя

5.1. Осуществляет:

- деятельность по воспитанию, образованию и развитию воспитанников, обеспечивая выполнение общеобразовательной программы в соответствии ФГОС и годовым планом организации;
- присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях организации на детских прогулочных площадках;
- наблюдение за поведением детей в период адаптации и создание благоприятных условий для легкой адаптации;
- изучение индивидуальных способностей, склонностей и интересов детей;
- при наличии детей с ОВЗ- коррекционно-развивающее сопровождение.

5.2. Планирует и организует:

- жизнедеятельность воспитанников, разнообразную игровую деятельность, самостоятельную и совместную деятельность детей и взрослых по освоению ООП при проведении режимных моментов в соответствии с внутренним регламентом жизнедеятельности группы и индивидуальными возможностями каждого ребёнка;
- непосредственно образовательную деятельность в соответствии с общеобразовательной программой и в тесном контакте со специалистами организации на основе интеграционного взаимодействия при реализации образовательных областей;

5.3. Обеспечивает:

- выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду;
- выполнение общеобразовательной программы дошкольного образования;
- индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка.

5.4. Доводит:

- информацию до каждого родителя о продвижении ребенка в освоении программы через различные формы;
- информацию медсестре об отсутствующих детях, выясняет причину их отсутствия;
- информацию о проблемах в развитии воспитанников специалистами медицинской и психологической службы детского сада.

5.5. Участвует:

- в проведении комплексных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, психофизическому развитию детей, ведет пропаганду здорового образа жизни;
- отслеживает индивидуальное развитие каждого воспитанника;
- поддерживает порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на участке для прогулок;
- проводит санитарно-гигиеническую уборку игрушек в соответствии с требованиями СанПиН.

5.6. Координирует:

- работу помощника воспитателя в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и основные режимные моменты жизнедеятельности детей.

5.7. Ведет:

- табель учета посещаемости детей,
- журнал термометрии;
- фильтр;

6. Требования к организации пропаганды и обучения навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда

6.1. В с/п педагогические работники обязаны осуществлять работу по пропаганде и обучению воспитанников навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда (п. 4 ч.1. ст. 41 273-ФЗ).

6.2. В должностных инструкциях педагогических работников с/п включены обязанности по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в детском саду (Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «ПЕДАГОГ (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего,... образования) (воспитатель, учитель) раздел «Трудовая функция»).

6.3. Администрация с/п обеспечивает условия для своевременного прохождения педагогическими работниками обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда (п. 10. ч.3 ст.48 273-ФЗ).

6.4. Для формирования сознательного и ответственного поведения в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования с воспитанниками проводятся занятия по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности, по профилактике бытового травматизма и т. д. Занятия проводятся воспитателями и другими специалистами в игровой форме. К работе необходимо активно привлекать родителей (законных представителей).

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем образовательной организации.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются приказом директора ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук.

7.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.