

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 4 п.г.т. Безенчук
муниципального района Безенчукский Самарской области

ПРИКАЗ

от «04» сентября 2020г.

№ 249/40

**о работе Консультативного пункта
в ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук
в 2019 – 2020 учебном году**

В соответствии с Распоряжением Юго-Западного управления МОиН СО «О создании окружного консультативно-методического центра и консультативно-методических пунктов по взаимодействию ДОО и родительской общественности» № 262-од от 30.09.2016 г. и с целью обеспечения получения образования в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования в учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с **01.09.2019г.** на базе ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук консультативный пункт по координации взаимодействия дошкольных образовательных организаций и родительской общественности.

2. Назначить руководителем консультативного пункта Гурову О.Ю., руководителя с/п «детский сад «Росинка».

3. Утвердить План работы КП и график его работы на 2019 – 2020 учебный год.

4. С целью обеспечения психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием сформировать на базе консультативного пункта организационно-методическую службу из числа следующих сотрудников:

- Степанова С.В., руководитель с/п «детский сад «Ручеек»;
- Карпова И.А., руководитель с/п «детский сад «Тополек»;
- Ваганова Т.А., ст. воспитатель с/п «детский сад «Ручеек»;
- Крутяева О.А., ст. воспитатель с/п «детский сад «Росинка»;
- Дементьева Л.Н., ст. воспитатель с/п «детский сад «Тополек»;
- Волкова А.А. – учитель-логопед;
- Ржевская О.А. – инструктор по физической культуре;
- Губанова О.П. - инструктор по физической культуре;
- Соснина Л.В. – педагог-психолог

4. Бекетовой М.В., учителю информатики, ответственной за размещение информации об ОО, осуществить информирование родителей (законных представителей) детей посредством размещения Графика работы и Плана мероприятий КП на официальном сайте ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук.

5. Старшим воспитателям вменить в обязанности:

- общую координацию деятельности консультативного пункта;
- оказание методической помощи родителям детей, не посещающим детский сад, воспитанников детского сада с ОВЗ;
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;

- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастеров-классов, консультаций согласно плану.

6. Педагогическим работникам вменить в обязанности осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и возможностями, образовательной программой детского сада;

- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

- проведения мастеров-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

7. Волковой А.А., Сосниной Л.В., учителю логопеду и педагогу-психологу, обеспечить консультирование родителей детей, не посещающих детский сад, воспитанников детского сада, в т.ч. детей с ОВЗ, по вопросам логопедической и психологической коррекции детей, развития их природных способностей.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя КП Гурову О.Ю., руководителя с/п «детский сад «Росинка».



Л.В. Шеховцова

Л.В. Шеховцова