

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа № 4 п.г.т. Безенчук муниципального района  
Безенчукский Самарской области,  
структурное подразделение «детский сад «Тополек»

ПРИНЯТ  
педагогическим советом  
с/п «детский сад «Тополёк»  
протокол № 1 от 31.08 2020 г

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель СП ГБОУ СОШ № 4

п.г.т. Безенчук «детский сад «Тополёк»

 И.А. Карпова



# Годовой план работы

## ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Безенчук, структурное подразделение «детский сад «Тополёк» на 2020 – 2021 учебный год

Безенчук, 2020

**Годовой план работы  
ГБОУ СОШ №4 СП «детский сад «Тополек»  
на 2020 – 2021 учебный год**

**Скомплектовано 8 групп:**

- 1-я младшая группа – 1- группа;
- 2-я младшая группа – 1-группа;
- средняя группа – 2- группы;
- старшая группа комбинированной направленности для детей с нарушением речи – 2– группа;
- подготовительная к школе группа комбинированной направленности для детей с нарушением речи – 2- группы

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является – всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

В 2020 – 2021 учебном году коллектив с/п  
ставит перед собой

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса - детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника, через внедрение современных образовательных технологий в процессе реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

Для реализации цели намечены следующие задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.
2. Продолжать работу по охране и укреплению здоровья воспитанников путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями.
3. Развивать познавательные и творческие возможности дошкольников, средствами конструирования и моделирования.

Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1 3049-13 п.12.18. в разновозрастных группах продолжительность учебных занятий дифференцируется в зависимости от возраста ребенка.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОО соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни – не более 15 минут, для детей 5-го года жизни – не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

С целью осуществления коррекционной работы на базе детского сада функционируют группы комбинированной направленности для детей с нарушением речи, которые обеспечивают индивидуальный и системный подход к коррекции речевых нарушений. В группы зачисляются дети, имеющие нарушения устной речи из старших и подготовительных групп и консультативно по показаниям. Эффективность работы логопеда возможна только при условии тесной взаимосвязи и преемственности в работе учителя-логопеда, воспитателей, родителей и единства требований, предъявляемых детям.

## **1.1.Расстановка кадров**

<b>Группа</b>	<b>ФИО воспитателя</b>
1-я младшая группа «Цыпленок» (с 2 до 3)	Никитина И.А. Дмитриева Ю.В.
2-я младшая группа «Колобок» (с 3 до 4 лет)	Ванурина Е.Л
Средняя группа «Пчёлка» (с 4 до 5 лет)	Незваненко Л.В. Овчарёва О.В.
Средняя группа «Колокольчик» (с 4 до 5 лет)	Редкозубова О.М. Дмитриева Ю.В.
Старшая группа «Весёлый Гномик» (с 5 до 6 лет)	Зобнина Н.А. Назарова Т.П.
Старшая группа «Радуга» (с 5 до 6 лет)	Анищенко А.В. Назарова Т.П.
Подготовительная к школе группа комбинированной направленности для детей с нарушением речи «Золотая Рыбка» (с 6 до 7лет)	Ключникова В.В. Апарина Т.И.
Подготовительная к школе группа комбинированной направленности для детей с нарушением речи «Солнышко» (с 6 до 7лет)	Ефимова А.Б. Овчарёва О.В.

### **1.2 Расстановка специалистов.**

<b>ФИО специалиста</b>	<b>Должность</b>	<b>Группы</b>
Тайзитдинова Е.А.	учитель-логопед	1. Старшая группа комбинированной направленности «Веселый гномик» 2. Старшая группа комбинированной направленности «Радуга» 3. Подготовительная к школе группа «Золотая рыбка» комбинированной направленности. 4. Подготовительная к школе группа

		«Солнышко» комбинированной направленности
Фомичёва И.А.	музыкальный руководитель	1. Старшая группа комбинированной направленности «Весёлый гномик» 2. Старшая группа комбинированной направленности «Радуга» 3. Подготовительная к школе группа комбинированной направленности «Золотая рыбка». 4. Подготовительная к школе группа комбинированной направленности «Солнышко».
Кожевникова В.И.	музыкальный руководитель	1. 1 <sup>ая</sup> младшая «Цыплёнок» 2. 2 <sup>ая</sup> младшая «Колобок» 3. Средняя группа «Пчёлка» 4. Средняя группа «Колокольчик»
Гаранина Е.Ю.	Инструктор по физкультуре	1. 2 <sup>ая</sup> младшая «Колобок» 2. Средняя группа «Пчёлка» 3. Средняя группа «Колокольчик» 4. Старшая группа Весёлый гномик» 5. Старшая группа «Радуга» 6. Подготовительная к школе группа «Золотая рыбка» 7. Подготовительная к школе группа «Солнышко»

### 1.3. Инструктажи. Охрана труда

Вид деятельности	Срок проведения	Ответственный
Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	Руководитель с/п
Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест	октябрь	Комиссия по ОТ
Тренировка по эвакуации детей и сотрудников при пожаре и ЧС.	ноябрь	Руководитель с/п
Техника безопасности при проведении новогодних утренников	декабрь	Завхоз Козлова Н.В.
Об охране жизни и здоровья детей в зимний период	январь	м/с Кандалова Н.В

Профилактика гриппа в ДОО	февраль	м/с Кандалова Н.В.
Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	март	Руководитель с/п
День ОТ «Контрольный рейд по ОТ по использованию электроприборов и оборудования»	апрель	Руководитель с/п; Карпова И.А. Профком; Ключникова В.В. Завхоз» Козлова Н.В.
Проведение инструктажей к летне-оздоровительному периоду	май	Ст.воспитатель: Дементьева Л.Н.
Организация адаптационного периода для вновь пришедших детей	август	Руководитель с/п Карпова И.А.

#### 1.4. Административно – хозяйственная работа

Вид деятельности	Срок проведения	Ответственный
Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОО к началу учебного года.	август	Руководитель с/п, Завхоз
Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	сентябрь	Руководитель с/п, Завхоз
Производственное собрание: Производственное собрание: «Отчет о летней – оздоровительной работе» Задачи на новый учебный год.	сентябрь	Руководитель с/п Карпова И.А.
Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сентябрь	Руководитель с/п Карпова И.А., м/с Кандалова
Подготовка ДОО к зимнему сезону	октябрь	Руководитель с/п, Завхоз
Производственное собрание: О соблюдении трудового законодательства работниками ДОО. Правила внутреннего распорядка. О проведении рейдовых проверок по соблюдению работниками ДОО трудового законодательства.	ноябрь	Руководитель с/п Карпова И.А.
Организация новогодних праздников	декабрь	Руководитель с/п, Завхоз
Уборка территории от снега. Обеспечение безопасности при хождении по обледененному тротуару	январь	Завхоз Козлова Н.В.
Санитарное состояние групп – взаимопроверка	январь	М/с. – пом. воспитателя

Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	февраль	Комиссия по ОТ
Торжественное собрание, посвященное Дню работников дошкольного образования, ко Дню 8 марта	сентябрь март	Руководитель с/п ; Карпова И.А. Профком: Ключникова В.В., Мед.сестра; Кандалова Н.В.
Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников Производственное собрание:	апрель	Руководитель с/п Карпова И.А. Завхоз Козлова Н.В.
Итоги работы за 2020 – 2021 уч. год Подготовка к ЛОП.	май	Руководитель с/п

#### Обеспечение безопасности образовательного процесса

Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	Август	Руководитель с/п
Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Руководитель с/п
Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	В течение года	Руководитель с\п
Проведение инструктажей	По плану	Руководитель с/п Уполномоченный по ОТ
Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Руководитель с/п
Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ	В течение года	Воспитатели групп
Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	В течение года	Завхоз
Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Воспитатели групп
Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	В течение года	Воспитатели групп

### 1.5. Самообразование. Повышение квалификации

Вид деятельности	Срок проведения	Ответственный
Выбор тем по самообразованию, составление планов, составление единой сетки.	сентябрь	Ст. воспитатель

Реализация планов по самообразованию в учебно-воспитательном процессе.	ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Прохождение курсов повышения квалификации при СИПКРО, при Юго-Западном образовательном округе, в ЦСО	По плану	Руководитель с/п, Ст. воспитатель
Изучение нормативной документации по прохождению аттестации, доведение изменений и дополнений о порядке прохождения аттестации педагогов.	По плану	Руководитель с/п Ст. воспитатель
Участие педагогов в работе творческих объединений.	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели
Изучение рекомендаций Министерства образования и науки РФ, Юго – Западного образовательного округа, муниципального органа отдела образования	январь	Ст. воспитатель
Изучение научно-методической, периодической литературы, методических изданий, интернет-ресурсов.	февраль	Ст. воспитатель
Подведение итогов по самообразованию. Составление годовых отчётов	май	Воспитатели

### 1.6 Темы по самообразованию педагогов ДОО.

ИО	Должность	Тема	Срок	Ответств.
Сомичёва А.	Муз. руководитель.	«Развитие хореографических навыков у детей старшего дошкольного возраста».	05.09.20- 25.11.20 уч.год.	Ст.воспитатель
Сикитина А.	Воспитатель	1.Возрастные особенности детей 2-3 лет 2.«Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста» 3.Лепка с детьми раннего возраста	01.09- 01.10.2020 уч. год 01.11.20- 24.12.20 20 уч. год.	Ст.воспитатель



Семеновцева Н.	Ст.воспитатель	«Использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе с детьми дошкольного возраста»	Сентябрь – май 2020-2021уч.год	Руководитель СП
Сазарова П.	Воспитатель	«Познавательно-исследовательская деятельность как средство развития речевой активности детей» Экологическое воспитание как средство умственного развития дошкольников»	Октябрь – февраль 2021уч.год	Ст. воспитатель.
Слючкова В.	Воспитатель	«Патриотическое воспитание дошкольников средствами изобразительного искусства», «Мини-музей «Родной край» — источник приобщения детей к истории своего народа».	Октябрь - декабрь 2020 уч.год.	Ст.воспитатель .
Смирненко В.	Воспитатель	1.Возрастные особенности детей старшего возраста 2.Влияние конструктивной деятельности на развитие старших дошкольников.	Сентябрь – ноябрь 2020 уч.год	Ст.воспитатель
Собнина А.	Воспитатель	Развитие творческих способностей старших дошкольников с использованием конструирования.	Сентябрь – ноябрь 2020 уч.год	Ст.воспитатель
Седкозубова М.	Воспитатель	1.Развитие творческих способностей дошкольников, через театрализованную деятельность 2.Дары Фребеля в ДОО	Сентябрь-2020уч.год, апрель 2021 уч.год	Ст.воспитатель
Стефанова Б.	Воспитатель	Конструирование- моделирование, как инновационная образовательная технология, в русле интеллектуального развития детей. Экологическое воспитание дошкольников. Развитие творческих способностей с помощью оригами.	Сентябрь-2020 уч.год, март 2021уч.год	Ст.воспитатель
Смирнова О.В.	Воспитатель	Развитие речевой активности детей дошкольного возраста в процессе приобщения к истории родного края.	Сентябрь-декабрь 2020 уч.год	Ст.воспитатель
Суранина Л.	Воспитатель	1.Театрализованная деятельность как средство формирования связной речи детей младшего возраста. 2.Развитие творческих способностей детей средствами кукольного театра 3.Роль семьи в воспитании детей дошкольного возраста.	Сентябрь 2020уч.год а, Апрель 2021 уч.года	Ст.воспитатель

**1.7. Работа с молодыми специалистами  
«Школа молодого педагога».**

Вид деятельности	Срок проведения	Ответственный
Собеседование с молодыми педагогами ДОО для определения направлений работы с молодыми специалистами.	Август	Ст. воспитатель
Планирование воспитательно-образовательного процесса в рамках комплексно - тематического планирования в условиях введения ФГОС ДО.	Август Сентябрь	Ст. воспитатель
Определение темы по самообразованию	Сентябрь	Ст. воспитатель
Проведение мониторинга в детском саду. Подготовка материалов мониторинга. Оформление документации .	Сентябрь Май	Ст. воспитатель
Подготовка к открытому показу НОД	Октябрь	Ст. воспитатель
Создание развивающей предметно-пространственной среды в муз.зале.	Октябрь	Ст. воспитатель

**1.8. Консультации с обслуживающим персоналом**

Вид деятельности	Срок проведения	Ответственный
а) Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. б) Соблюдение помощниками воспитателя СанПин; в) Выполнение требований СанПин по организации работы на пищеблоке.	сентябрь	Завхоз Козлова Н.В. м/с Кандалова Н.В.
ТБ на кухне - работа с электроприборами. Прачечная – электромашины.	октябрь	Завхоз Козлова Н.В.
Обсуждение действий персонала ЧС, при угрозе террористических актов	ноябрь	Руководитель СП Карпова И.А.
Техника безопасности при проведении новогодних ёлок, соблюдение ППБ.	декабрь	Завхоз Козлова Н.В.
Об охране жизни и здоровья в зимний период-сход льда, сосулек.	январь	Руководитель СП

Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	февраль	м/с Кандалова Н.В.
О правилах внутреннего трудового распорядка	март	Профком Ключникова В.В.
Субботник по уборке территории. Озеленение участка ДОО.	апрель	Завхоз Козлова Н.В.
Проведение инструктажей к ЛОП	май	м/с Кандалова Н.В.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1 Педсоветы. Подготовка к педсоветам.

<p><b>Педагогический совет № 1</b></p> <p><b>Установочный</b></p> <p><b>«Перспективы воспитательно-образовательной работы 2020-2021 учебный год»</b></p> <p>Подготовка;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление перспективных планов и рабочих программ педагогами ДОО;</li> <li>2. Подготовка учебного плана работы ДОО.</li> <li>3. Подготовка и оформление документации в группах;</li> <li>4. Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов;</li> <li>5. Подготовка отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми.</li> </ol> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово руководителя :</li> <li>2. Анализ работы за летний – оздоровительный период.</li> <li>3. Итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году</li> <li>4. Ознакомление коллектива с годовым планом ДОО на 2020-2021 учебный год, внесение изменений, утверждение расписания НОД, режимов дня, учебных планов, рабочих программ, кружков педагогов;</li> <li>5. Обсуждение расстановки кадров по группам,</li> </ol>	<p>Август</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель,</p> <p>Руководитель с/п</p> <p>Руководитель СП</p>
---	---------------	---

<p>графиков работы педагогов.</p> <p><b>6.</b> Ознакомление с графиком курсовой подготовки и сроками прохождения аттестации</p> <p><b>7.</b> Утверждение состава творческих групп:</p> <p>- Группа по организации и проведению конкурсов в ДОО</p> <p>- Группа по организации предметно - пространственной образовательной среды в ДОО</p> <p>Выбор руководителей группы</p> <p><b>8.</b> Текущие вопросы</p> <p><b>9.</b> Принятие решения.</p> <p><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p><b>Тема:</b> «Эффективные технологии речевого развития детей дошкольного возраста»  <b>Форма проведения:</b> «Круглый стол»</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p><b>1.</b> Оформление родительских уголков</p> <p><b>2.</b> Открытый просмотр НОД по области «Речевое развитие»</p> <p><b>3.</b> Консультация для педагогов «РППС – основа развития речи.</p> <p><b>4.</b> Консультация для педагогов «Развитие речи детей посредством театрализованной деятельности»</p> <p><b>5.</b> Семинар-практикум : «Инновационные подходы к развитию речи дошкольников»</p> <p>Повестка дня</p> <p><b>1.</b> Выступление руководителя с\п Карповой И.А. «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста».</p> <p><b>2.</b> Речевой коллоквиум «Развитие речи в ДОО с учётом ФГОС ДО»</p> <p><b>3.</b> Анализ просмотра НОД.</p> <p><b>4.</b> Выступление учителя-логопеда Тайзитдиновой Е.А. «Новые технологии, применяемые в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста».</p> <p><b>5.</b> Итоги тематического контроля «Организация РППС – как важное условие развития речи».</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Педагоги</p> <p>Ст.воспитатель Дементьева Л.Н</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Назарова Т.П.</p> <p>Руководитель с/п</p> <p>Ст. воспитатель, педагоги</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель.</p> <p>Воспитатели всех групп</p>
---	---------------	--

<p>6. «Банк педагогических находок»</p> <p>7.Решение педсовета.</p> <p><b>Педсовет №3</b>  <i>Тема:</i> «Комплексный подход к организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОО»  <i>Цель:</i> поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Систематизировать физкультурно-оздоровительную работу в ДОО.</li> <li>2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</li> <li>3. Развивать творческий потенциал педагогов.</li> <li>4. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОО.</li> </ol> <p><b>Подготовка педагогического совета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «День здоровья в детском саду» с участием родителей.</li> <li>2. Выставка детских творческих работ на тему «Мое здоровье»</li> <li>3 <u>Консультации:</u> "Физическое развитие детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО с учетом их индивидуальных показателей"; "Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДОО".</li> <li>4. Оформление альбомов-презентаций, проектов «Наша семья спортом дружна»</li> <li>5. Семинар – практикум «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи»</li> <li>6. Анкетирование родителей «Воспитание здорового ребенка в семье»</li> <li>7. Оформление наглядной информации педагогами для родителей по проблеме здоровья детей.</li> <li>8. Тематический контроль «Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни»</li> </ol> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Приветственное слово заведующего с сообщением о выполнении решений предыдущего педагогического совета, аннотацией темы.</li> </ol>	<p>Январь</p>	<p>Руководитель СП</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Психолог</p> <p>Соснина Л.В.</p> <p>Ст.воспитатель, С/м Кандалова Н.В.</p> <p>Педагоги</p> <p>Руководитель с/п</p> <p>Физ.инструктор</p> <p>Гаранина Е.Ю.</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Физ.инструктор</p> <p>Гаранина Е.Ю.</p> <p>Руководитель с/п, Ст.воспитатель</p>
--	---------------	--

<p>2. Справка по результатам тематического контроля «Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни».</p> <p>3. Результаты анкетирования родителей.</p> <p>4. Защита проектов «Наша семья спортом дружна»</p> <p>5. Рефлексия. «Что мне дал этот педсовет»</p> <p>6. Принятие проекта решения педагогического совета.</p>		<p>Ст. воспитатель, педагоги</p>
<p><b>Педсовет №4</b></p> <p><b>Тема:</b> «Развитие детской креативности при организации деятельности дошкольников по конструированию»</p> <p><b>Цель:</b> педагогического совета: повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах конструктивной деятельности с детьми дошкольного возраста.</p> <p><b>Задача:</b> развитие познавательных возможностей ребенка в конструктивной деятельности, создание условий для проявления самостоятельности, инициативы ребенка при организации конструирования</p>		<p>Ст. воспитатель,</p> <p>Руководитель с/п</p> <p>Ст. воспитатель</p>
<p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета</li> <li>2. Вступительное слово руководителя СП</li> <li>3. Итоги тематического контроля «Система работы ДОО по конструированию»</li> <li>4. Выступление воспитателя первой младшей группы: - «Развитие конструктивных способностей детей раннего возраста с применением набора деревянных кубиков»</li> <li>5. «Плоскостное конструирование со старшими дошкольниками»</li> <li>6. Деловая игра.</li> <li>7. Результаты анкетирования родителей</li> <li>8. Выставка «Лучшие конструкции»</li> <li>9. Проект решения педсовета</li> </ol>	<p>Март</p>	<p>Руководитель с/п</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Руководитель с/п</p> <p>Руководитель с/п Ст. воспитатель</p>
<p><b>Педагогический совет № 5</b> <b>(итоговый)</b></p> <p><b>Тема:</b> «Выполнение годового плана и образовательной программы в 2020 – 2021 учебном году»</p> <p><b>Подготовка к педсовету</b></p>		

<p>1. Подготовить анализ заболеваемости детей за 2020-2021 учебный год.</p> <p>2. Обобщение деятельности педколлектива по выполнению годовых задач за учебный год</p> <p>3. Консультация для педагогов «Летний оздоровительный период»</p> <p>3. Подготовить годовые отчёты о проделанной работе в учебном году.</p> <p>4. Мониторинг готовности детей 7 лет к школе».</p> <p>5. Планирование годового плана на новый учебный год</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей за 2020-2021 учебный год</p> <p>3. Годовые отчёты педагогов о проделанной работе в учебном году</p> <p>4. Анализ результатов деятельности педколлектива по выполнению годовых задач в 2020-2021 учебный год.</p> <p>5. Обсуждение проекта годового плана</p> <p>6. Знакомство с планом на ЛОП</p> <p>7. Изучение нормативных документов</p> <p>8. Решение педсовета</p>	<p>Май</p>	<p>Руководитель с/п</p> <p>М/с Кандалова Н.В.</p>
---	------------	---

## 2.2. Консультации для воспитателей

Тема консультации	Срок проведения	Ответственный
<p>Педчас: «Организация работы по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»</p> <p>1. «Содержание работы по обучению детей правилам безопасного поведения на улице»</p> <p>«Работа с родителями в вопросах обучения детей правилам дорожного движения»</p> <p>«Использование ИКТ для работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Ст.воспитатель</p>
<p>Система работы ДОО по профилактике травматизма</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>м/с Кандалова Н.Н.</p>
<p>Инновационные технологии в работе с дошкольниками по развитию речи</p>	<p>октябрь</p>	<p>Ст. воспитатель Дементьева Л.Н.</p>

Консультация для воспитателей ДОО "Развитие фонематического восприятия у детей - дошкольников"	октябрь	Учитель – логопед Тайзитдинова У.А.
Театрализованная деятельность в речевом и коммуникативном развитии дошкольников - выступление воспитателя старшей группы	октябрь	Ефимова А.Б.
"Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДОО".	декабрь	Физ.инструктор Гаранина Е.Ю
1.Консультации: "Физическое развитие детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО с учетом их индивидуальных показателей"; "Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДООУ".	Январь	Старший воспитатель Дементьева Л.Н.
Взаимодействие педагогов и родителей в процессе физкультурно – спортивной работы в ДОО	Январь	Старший воспитатель Дементьева Л.Н.
Консультация для педагогов «Поддержка инициативы и самостоятельности дошкольников при организации конструктивной деятельности» Консультации по запросам педагогов	февраль	Старший воспитатель Дементьева Л.Н.
Консультации по запросам педагогов	март	Старший воспитатель Дементьева Л.Н.
«Роль наглядной информации в сотрудничестве детского сада и семьи»	апрель	Никитина И.А.
Подведение итогов по результатам мониторинга	май	Старший воспитатель Дементьева Л.Н.

### 2.3. Семинары-практикумы

Вид деятельности	Срок проведения	Ответственный
Семинар-практикум по развитию речи «Развитие речевой деятельности дошкольников в организации педагогического процесса»	октябрь	Старший воспитатель, учитель - логопед



<u>Практикум:</u> Психологические приемы организации дисциплины в группе".	ноябрь	Педагог -психолог
Семинар – практикум «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи»	декабрь	Ст. воспитатель
<b>Семинар - практикум:</b> Удивительные возможности конструирования	Февраль	Педагоги

#### 2.4. Мастер – класс

№ п/п	Вид деятельности	Срок проведения	Ответственный
1		сентябрь	
2	Образовательная область: Речевое развитие «Дидактическая игра своими руками»	Октябрь	Дышлык О.Т.
3.	Образовательная область: «Речевое развитие» -	ноябрь	Апарина Т.И.
4	Образовательная область: «Речевое развитие»	ноябрь	Воспитатель Овчарёва О.В.
5	Организация режимных моментов детей младшего дошкольного возраста	декабрь	Ванурина Е.Л.
6	Образовательная область: «Физическое развитие » Младший возраст Средний возраст	декабрь	Гаранина Е.Ю..
7	Образовательная область « Физическое развитие» Старший возраст	январь	Гаранина Е.Ю.
8	Образовательная область «Познавательное развитие»	Февраль	Ключникова В.А.
9	Образовательная область «Познавательное развитие»	Февраль	Ефимова А.Б.
10	Образовательная область: « Социально-коммуникативное развитие»	март	Воспитатель Незваненко Л.В.
11	Образовательная область: «Художественно-эстетическое развитие»	март	Муз.руководитель. Фомичёва И.А.
12	Организация режимных моментов детей Среднего дошкольного возраста	апрель	Воспитатель Редкозубова О.М.

13	Организация режимных моментов детей младшего дошкольного возраста	апрель	Воспитатель Никитина И.А.
14	Образовательная область: «Художественно-эстетическое развитие»	апрель	Муз. руководитель Кажевникова В.И..

### 2.5. План мероприятия

Тема	Месяц	Ответственный
Мониторинг	Сентябрь	Ст.воспитатель, педагоги
Утренник «Добрая дорога»		
Экскурсия «Конноспортивная школа» дети старшего возраста		
Конкурс «Чудеса осени»	Октябрь	Муз. руководители
Районный конкурс «Конструктор в руках ребёнка»	Ноябрь	Ст. воспитатель
Совместное мероприятие с родителями «Вместе мы построим дом»		Ст. воспитатель
Районное методическое объединение педагогов Образовательная область «Познавательное развитие»	Январь	Ст. воспитатель
Районное методическое объединение педагогов Образовательная область «художественно – эстетическое развитие»	Март	Ст. воспитатель
Воспитатель года	Апрель	Ст. воспитатель
День Победы (концерт)	Май	Руководитель с/п Ст. воспитатель

### 2. 6.Медико-педагогические совещания

<p>«Результативность адаптационного периода детей раннего и младшего дошкольного возраста»</p> <p>1. Анализ адаптации детей раннего и младшего дошкольного возраста.</p> <p>2. Использование воспитателями игровых приемов в организации совместной деятельности с детьми раннего возраста, способствующие их легкой адаптации/воспитатели 1 младшей группы (из опыта работы).</p>	Сентябрь	<p>М/с Кандалова Н.В. Руководитель с/п Карпова И.А.</p> <p>Ст. воспитатель</p>
	<p>1. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал.</p> <p>2. Анализ воспитательной работы с детьми в группах раннего возраста (результаты периодического контроля)</p> <p>3. Обсуждение и принятие решений.</p>	Ноябрь

<p>1. Анализ заболеваемости детей за 2 квартал. 2. Эффективность проведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми раннего возраста.</p> <p>1. Анализ показателей физического здоровья и развития детей раннего возраста. 2. Обсуждение и принятие решений.</p> <p>1. Обобщить материал по применению здоровьесберегающих технологий в работе с детьми. 2. Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателя, способствовать творческому поиску. 3. Обсуждение и принятие решений.</p>	<p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Руководитель с/п Карпова И.А. М/ с Кандалова Н.В.</p> <p>М/ с Кандалова Н.В.</p>
---	---------------------------	---

### 2.7. Смотры-конкурсы, выставки, акции

Вид деятельности	Срок проведения	Ответственный
Смотр – конкурс готовности ДОО к новому учебному году	Август	Руководитель СП
Выставка рисунков «Безопасный переход «Зебра» Оформление стендов	Сентябрь	Педагоги, дети, родители
«Центр ПДД» - смотр дидактического материала по ПДД в группах.	Сентябрь	Старший воспитатель
Парад цветов «Композиции из цветов»	Сентябрь	Педагоги, муз. руководители.
Выставка рисунков « Мой воспитатель»	Сентябрь	Педагоги, дети, родители
«Дары осени» - выставка поделок из овощей и природного материала	октябрь	Педагоги, родители
Профессии наших родителей» - фотовыставка	октябрь	Педагоги, родители
Смотр - на лучший уголок по речевому развитию.		Руководитель сп, ст. воспитатель, уч. логопед.

«Кошкин дом»- конкурс плакатов, рисунков по пожарной безопасности.	Ноябрь	Педагоги,
Фотовыставка ко Дню Матери « Дорогая мамочка»	Ноябрь	Воспитатели, родители
Конкурс поделок « Конструируем и познаём»	Ноябрь	Педагоги всех групп, дети родители
Смотр – конкурс «Лучший информационный уголок для родителей по физическому воспитанию дошкольников »	Декабрь	Педагоги всех групп
Конкурс поделок « Зимушка хрустальная»	Январь	Педагоги всех групп, родители, дети
Фоторепортаж «Наши замечательные папы»	Февраль	Педагоги всех групп
Выставка творческих работ « Маму так свою люблю...».	Март	Ванурина Е.Л.
Фотовыставка « Спасибо деду за Победу!»	Апрель	Педагоги всех групп
Акция « Голубь мира!»	Май	Родители, воспитатели
Акция « Наш участок краше всех!»		Родители, воспитатели
Выставка детских рисунков « Вот и лето подоспело!».	Май	Воспитатели выпускной группы
Фотовыставка « Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!»	июнь	Родители, воспитатели, Муз. руководитель

### 2.8. Психолого - педагогический консилиум

№ л/п	Вид деятельности	Сроки проведения	Ответственный
-------	------------------	------------------	---------------

1	1.Корректировка и утверждение плана работы ППк на учебный год 2.подтверждение и уточнение раннее установленного речевого диагноза детей 3. Рассмотрение заявок родителей, воспитателей и специалистов ДОО.	сентябрь	Ст. воспитатель Учитель – логопед
2	Анализ результатов и эффективности рекомендаций ППк для детей, занимающихся по индивидуальным коррекционно-развивающим программам Составление индивидуального плана развития детей на 2 полугодие	январь	Ст.воспитатель Учитель – логопед
3	Итоги логопедического обследования детей, имеющих нарушения развития речи. Анализ эффективности работы ППк за год. Формирование групп на новый учебный год.	май	Ст. воспитатель Учитель – логопед

### 2.9. Контроль, руководство

Содержание	Срок проведения	Срок проведения Ответственный
------------	-----------------	----------------------------------

#### ФРОНТАЛЬНЫЙ

«Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе».	май	Руководитель СП методист, м/с, учитель-логопед
--	-----	---

#### ТЕМАТИЧЕСКИЙ

Организация и эффективность работы по речевому развитию детей».	ноябрь	Руководитель с/п, ст. воспитатель, м/с
Состояние работы ДОО по физическому воспитанию и оздоровлению дошкольников»	январь	Руководитель ст. воспитатель,
«Организация работы педагога по кружковой работе в ДОО»	март	Руководитель СП, методист, учитель-логопед.
Развитие детей раннего возраста	апрель	Руководитель СП, методист М\с Кандалова Н.В.

#### СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ

Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Педагоги и МАП	постоянно
Воспитательно-образовательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей	Педагоги	постоянно
Анализ заболеваемости	медсестра	1 раз в месяц

Проведение физкультурных досугов и дней здоровья	Инструктор по физкультуре	1 раз в месяц
--	---------------------------	---------------

### Медико-педагогический контроль

Показатели	Срок	Ответственный
Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей диагностика физического развития детей антропометрические исследования осмотр врачами поликлиники	2 раза в год  1 раз в год	старший воспитатель, медсестра, воспитатели
Медико-педагогические наблюдения за активностью двигательного режима	ежедневно	старший воспитатель, медсестра
Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп, музыкальным и физкультурным залами	ежедневно	медсестра
Контроль над организацией питания, соблюдение норм блюд	ежедневно	медсестра
Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья	1 раз в месяц	медсестра
Повышение наглядно-медико-педагогической пропаганды: индивидуальная работа детско-родительских отношений и профилактика пренебрежительного (жестокое) отношения к детям	поквартально	медсестра
Контроль над проведением утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	поквартально	медсестра
Контроль над общим двигательным режимом	поквартально	медсестра
Контроль над организацией различных форм физического воспитания	поквартально	медсестра
Контроль над проведением физкультурных занятий	поквартально	медсестра

ОБЗОРНЫЙ

Проверка планов	Педагоги	1 раз в месяц
Организация кружковой работы	Воспитатели	в течение года
Организация прогулок	Воспитатели	в течение года

### ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ

Предупредительный проверка качества оформления документации педагогов проверка планов ВОР работа с родителями (утренний прием, проведение родительских собраний, совместные мероприятия)	педагоги	1 раз в месяц
Выполнение режимных моментов	воспитатели	1 раз в месяц
Определение уровня владения образовательными технологиями и методиками; анализ календарных планов (по планированию содержания образовательной работы на текущий день).	Старший воспитатель	1 раз в месяц

### 3. Взаимодействие с семьей

Формы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
ОЦЕНКИ И РЕКОМЕНДАЦИИ	1. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОО. 2. Создание банка данных по семьям. 3. Дни открытых дверей.	В теч. года	Руководитель методист воспитатели
<b>ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ</b>			
СБОР ДАННЫХ ПО СЕМЬЯМ ВОСПИТАННИКОВ	1. Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи. 2. Выявление уровня родительских	октябрь	Методист воспитатели

	требований дошкольному образованию детей (анкетирование).		
МАТИВНЫЕ МЕНТЫ	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОО. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников.	Август- сентябрь	Руководитель
ЕТИРОВАНИЕ И ОСЫ	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.	В теч. года	Методист воспитатели
ИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ	1. Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного развития детей.	Сентябрь, январь, май	Руководитель методист воспитатели
ЕФОН ДОВЕРИЯ	Обмен индивидуальной информацией.	По потребности.	руководитель, методист медсестра, учитель-логопед
МОЩЬ РОДИТЕЛЕЙ КДЕНИЮ	1. Помощь в проведении мероприятий. 2. Субботников	В теч. года	Род. комитет
<b>СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ, ПЕДАГОГОВ</b>			
ВЛЕЧЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ СТИЮ В ЛЬНОСТИ ДОО	1. Занятие и праздники с участием родителей. 2. Домашнее задание для совместного выполнения родителями и детьми. 3. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. 4. Участие в организации выставок. 5. Участие в акциях	В теч. года	Воспитатели, муз. руководитель, ст. воспитатель
УГОВЫЕ ПРИЯТИЯ	1. Детские праздники, театрализованные представления. 2. Спортивные мероприятия с участием родителей.	В теч. года	Воспитатели, муз. руководитель, инструктор по ФИЗО
<b>ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ</b>			
ВЛЯДНАЯ ГОГИЧЕСКАЯ АГАНДА	1. Информационные папки в группах. 2. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. 3. Информационные корзины /выявление и статистический учет текущих проблем, оперативное информирование и решение проблемных ситуаций по заявке родителей/ 4. Памятки для родителей 5. Тематические выставки.	В теч. года	Воспитатели, методист заведующий



СУЛЬТИРО- Е	По годовому плану и запросам родителей.	В теч. года	Руководитель, методист, медсестра, психолог, учитель-логопед
----------------	---	-------------	--

### 3.1. Родительские собрания

#### Общие

Тема:	Срок проведения	Ответственный
№1 «Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2020-2021 учебный год; -выбор Совета учреждения; -результаты работы за год.	октябрь	Руководитель с/п Карпова И.А.
№2 Стратегия взаимодействия ДОО и родителей	январь	Руководитель с/п Специалисты медсестра
№3 «Итоговое» 1. Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса» 2. Ознакомление с планом на ЛОП 3.Концерт воспитанников		Руководитель сп Карпова И.А. Музыкальные руководители

#### Групповые

Группа	Тема собрания	Сроки проведения
овая младшая группа (пленок)	1. Здравствуй, новичок! 2. Развитие речи раннего возраста. 3. Охрана здоровья малышей с раннего возраста. 4.Наши успехи.	сентябрь декабрь март май
орая младшая группа (лобок)	1.Развитие речи младших дошкольников. 2.Бережем здоровье с детства 3Волшебный мир конструирования. «Безопасность детей – ответственность взрослых»	сентябрь декабрь март май

дняя группа «Локольчик»	1. Речь – культура общения. 2. Спортивная семья – здоровые дети. 3. Дары Фребеля в развитии ребёнка. 4. Семейное воспитание, секреты семейного воспитания.	октябрь январь март май
дняя группа «Релка»	1. «Детский сад! Почему так говорят?» 2. Речевое развитие ребёнка через общение. 3. Поговорим о здоровье ваших детей. 4. Семейный спортивный праздник.	октябрь январь март май
ршая группа «Мом» «Синхронизированной «Управляемости для детей с «Улучшением речи	1. Старший возраст. Какой он? 2. Ребёнок и правила дорожного движения. 3. Здоровье ребёнка в наших руках.	октябрь январь март май
ршая группа «Дуга» «Синхронизированной «Управляемости для детей с «Улучшением речи	1. Путешествие в страну Знаний продолжается! 2. Развиваем речь ребёнка 3. Растим детей, здоровыми! 4. Значение конструктивной деятельности для всестороннего развития дошкольника.	октябрь январь март май
готовительная к школе «Па «Бка» «Синхронизированной «Управляемости для детей с «Улучшением речи	1. Ваш ребёнок - будущий школьник. 2. В первый класс без дефектов речи. 3. Здоровье детей – главная задача для взрослых. 4. Готовность речи ребёнка к школе	сентябрь декабрь март май
готовительная к школе «Па «Нышко» «Синхронизированной «Управляемости для детей с «Улучшением речи	1. Ваш ребёнок - будущий школьник. 2. Роль конструктора в развитии познавательных способностей дошкольников. 3. Здоровье будущего первоклассника 4. Готовность речи ребёнка к школе	сентябрь декабрь март май

### 3.2 Совместные мероприятия

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
---	-------------	-------	---------------

	Всей семьей на стадион!» - отчетное мероприятие по работе с родителями по физкультурно-спортивному направлению (на округ)	Сентябрь	Завхоз, Воспитатели Родители
	Экскурсия «В гости к природе» Квест - игра (старшие группы)	Октябрь	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
	Конкурс Театр дома	Ноябрь	Методист, инструктор по физо, воспитатели
	Оформление участка «Парад снеговиков»	Декабрь	Воспитатели, родители
	Спортивный праздник « Защитники Отечества»	Февраль	Инструктор по физо
	Экологический субботник	апрель	Завхоз
	Весёлые старты	апрель	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
	Акция «День Победы»	май	Ст. воспитатель, педагоги
	Безопасное движение	май	Ст.воспитатель, педагоги

### 3.3 Работа родительского комитета. Субботники.

#### 4. КОНТРОЛЬ НАД ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	Составление плана работы родительского комитета. Заключение договоров с родителями	сентябрь	Руководитель с/п Карпова И.А.
2	Работа с родителями по проведению субботника	Октябрь	Воспитатели Завхоз Козлова Н.В.
3	Организация и приобретение новогодних подарков	декабрь	Родительский комитет
4	Помощь в построении зимних построек	январь	Родительский комитет
5	Организация субботника	апрель	Родительский комитет
5	Привлечение родителей к проведению акции по благоустройству прогулочных участков: « Страна игр и спорта!»	май	завхоз Воспитатели
7	Организация и проведение выпускного вечера	май	Родительский комитет

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	Приказ по организации питания в ДОО, назначение ответственных.	сентябрь	Руководитель с\п Карпова И.А.
	Создание условий для организации питания в соответствии с возрастом детей	октябрь	Комиссия по ОТ м/с Кандалова Н.В.
	Анализ выполнения натуральных норм продуктов и химического состава пищи	За 1–й квартал уч. года	м/с Кандалова Н.В.
	Организация питания в группах младшего дошкольного возраста	декабрь	м/с Кандалова Н.В.. Старший воспитатель
	Проверка технологического процесса приготовления пищи на пищеблоке	февраль	Руководитель с\п м/сестра
	Состояние входящей документации на продуктовом складе	март	м/сестра Кандалова Н.В
	Соблюдение выдачи норм питания на пищеблоке и в группах	апрель	м/сестра Кандалова Н.В

#### 5. ОПЕРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ И ДРУГОЕ.

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Оперативное совещание по подготовке к новому учебному году	сентябрь	Ст.воспитатель
2	Приказ о назначении ответственного по ОТ и пожарной безопасности	октябрь	Руководитель с\п Коллектив
3	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	ноябрь	м/с Кандалова Н.В.

4	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	Делопроизводитель
5	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	январь	завхоз Козлова Н.В.
6	Инвентаризация в ДО. Списание малоценного и ценного инвентаря	февраль	Завхоз Козлова Н.В.
7	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	март	Руководитель СП
8	Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	апрель	м/с Кандалова Н.В
9	Благоустройство территории ДОУ	май	Завхоз Козлова Н.В..

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**  
п.г.т. БЕЗЕНЧУК

Безенчукский центр ППК

диагностика детей, оказание консультативной помощи педагогам СП, родителям воспитанников	По совместному плану	Директор центра Руководитель с/п
--	----------------------	-------------------------------------

Отделение РОВД

Совместная деятельность, направленная на сохранение жизни и профилактику ДДТТ.	По совместному плану	Ст.воспитатель
--	----------------------	----------------

ГБОУ СОШ № 4

обеспечение преемственности в работе ДОО, школы, семьи по подготовке детей к школьному обучению	По совместному плану	Завуч ГБОУ СОШ № 4. Ст.
---	----------------------	----------------------------

		воспитатель
--	--	-------------

«Дом детства»

психолого-педагогическое сопровождение участников процесса, совместное проведение мероприятий, укрепление здоровья дошкольников	По совместному плану	Директор КЦСОН «Дом детства», Ст. воспитатель
---	----------------------	---

«ЦРБ»

проведение планового медицинского обследования детей ЦРБ, консультативная помощь, участие в совместных мероприятиях для родителей	По совместному плану	Ст. мед. сестра Кандалова Н.В.
---	----------------------	-----------------------------------

ГБОУ СОШ № 1 СП ДДТ «Камертон»

проведение совместных праздников, развлечений, участие воспитанников «Камертона» в концертах, экскурсии, консультативная помощь в вопросах художественно-эстетического воспитания	По совместному плану	Руководители СП
---	----------------------	--------------------