



Утверждаю:
Директор
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук
Л.В.Шеховцова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по внедрению региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников
в ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук

Цель - внедрение региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в 100% ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук

Задачи:

1. Обеспечить участие в системе менторства управленческой команды ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук в числе школ Юго-Западного округа.
2. Организовать транслирование педагогами-профессионалами наставляемым ценностно-смысловых ориентиров, традиций, лучших педагогических практик.
3. Организовать совместную деятельность разных специалистов-наставников по непрерывному развитию и саморазвитию наставляемых, раскрытию их потенциальных возможностей.
4. Создать открытую образовательную среду, способствующую проявлению наставляемым образовательной активности, образовательной инициативы, профессиональной самореализации.
5. Интенсифицировать процесс профессионального становления работников, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять должностные обязанности.
6. Снизить долю оттока кадров из общеобразовательных организаций.
7. Активизировать наставническую деятельность в отношении педагогов, имеющих профессиональные дефициты, а также педагогов, обучающиеся которых демонстрируют низкие образовательные результаты.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат
1. Нормативно-правовое регулирование внедрения региональной программы многофункционального наставничества				
1.1.	Определение ответственного лица за внедрение региональной программы многофункционального наставничества в ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук	март 2021 г.	Директор ОО	Приказ
1.2.	Издание приказа о внедрении региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в в ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук	апрель 2021 г.	Директор ОО	Приказ
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленных на	апрель 2021 г.	Куратор ОО	План мероприятий ОО

	реализацию задач региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников.			
1.4.	Разработка дорожной карты внедрения региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников (на уровне ЮЗУ).	апрель 2021 г.	Куратор ОО	Дорожная карта ЮЗУ
1.5.	Разработка и утверждение локального акта образовательной организации о внедрении программы многофункционального наставничества (п.6.1.Положения о региональной программе многофункционального наставничества в ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.Безенчук).	апрель 2021 г.	Директор ОО	Положение , приказ
1.6.	Назначение куратора внедрения региональной программы многофункционального наставничества в общеобразовательной организации (п.4.4.Положения о региональной программе многофункционального наставничества).	апрель 2021 г.	Директор ОО	Приказ
1.7.	Разработка и утверждение дорожной карты внедрения программы наставничества в общеобразовательной организации (Приложение 3 к Положению о региональной программе многофункционального наставничества).	апрель 2021 г.	Директор ОО Куратор в ОО	Дорожная карта ОО
1.8	Разработка и утверждение положения о наставничестве в ОО (п.6.2.Положения о региональной программе многофункционального наставничества).	август 2021 г.	Директор ОО Куратор в ОО	Программа наставничества ОО
1.9	Разработка и утверждение программы наставничества (п.6.2.Положения о региональной программе многофункционального наставничества).	август 2021 г.	Руководитель ОО Куратор в ОО	Программа наставничества ОО
1.10.	Разработка и утверждение локального акта образовательной организации о назначении наставника (п.6.5.Положения о региональной программе многофункционального наставничества).	август 2021 г.	Руководитель ОО	Приказ
1.11.	Составление индивидуального плана прохождения наставничества (п.6.7.Положения о региональной программе многофункционального наставничества).	сентябрь 2021 г.	Педагог-наставник	Индивидуальный план прохождения наставничества
1.12.	Составление отчета о процессе прохождения наставничества и работе наставника.	по окончанию срока наставничества	Педагог-наставник	Отчет о процессе прохождения наставничества и работе наставника

2. Организационная, методическая, экспертно-консультативная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения региональной программы многофункционального наставничества				
2.1.	Участие в конференциях, совещаниях, семинарах, рабочих встречах, организуемых РЦН.	ежеквартально	Директор ОО Куратор в ОО	Распространение информации, полученной на мероприятиях, среди заинтересованных лиц, её размещение на сайте РЦ
2.2.	Проведение установочного совещания по внедрению региональной программы многофункционального наставничества.	апрель 2021 г.	Директор ОО Куратор в ОО	Программа
2.3.	Организация разъяснительной работы по вопросу реализации региональной программы многофункционального наставничества (индивидуальные консультации).	постоянно	Директор ОО Куратор в ОО	Журнал консультаций
2.4.	Создание и наполнение раздела «Наставничество» на сайте РЦ, на сайтах общеобразовательных организаций.	в течение всего периода (по мере необходимости)	Куратор в ОО, ответственный за сайт	Наполняемость сайта ОО
2.5.	Формирование базы наставников и наставляемых.	в течение всего периода	Куратор в ОО	Электронная база ОО, внесение данных в систему АИС
2.6.	Участие в мероприятиях разного уровня (семинары, вебинары и т.д.) с целью изучения и распространения опыта наставнической деятельности.	в течение всего периода	Куратор в ОО	Участие в мероприятиях
3. Обеспечение реализации мер по повышению уровня профессионального мастерства/мотивации педагогических работников, задействованных в программе многофункционального наставничества				
3.1.	Создание условий для участия в программах повышения профессионального мастерства наставников и кураторов, реализуемых на региональном уровне.	в течение всего периода	Директор ОО Куратор в ОО	Участие в обучающих мероприятиях (КПК)
3.2.	Отбор кандидатов и их участие в окружном этапе конкурса «Наставник в системе образования Самарской области».	ноябрь 2021 г.	Директор ОО Куратор в ОО. Руководители ШМО	участие в конкурсе
3.3.	Формирование базы данных программ наставничества и лучших практик.	ноябрь 2021 г.	Куратор в ОО	База эффективных программ и лучших практик

				наставничества ОО
3.4.	Изучение эффективных практик наставничества ЮЗО, СО. Подготовка методических материалов по наставничеству для окружного методического сборника «Поделюсь опытом»	декабрь 2021 г.	Директор ОО Куратор в ОО. Руководители ШМО	Материалы для методического сборника
4. Внедрение региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в ОО				
4.1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	апрель - август 2021 г.	Директор ОО Куратор в ОО.	Нормативное обеспечение
4.2.	Формирование базы наставляемых.	апрель 2021 г.	Куратор в ОО	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
4.3.	Формирование базы наставников.	апрель 2021 г.	Куратор в ОО	База наставников для участия в программах наставничества, сформированная с учетом конкретных программ и запросов наставляемых
4.4.	Обучение наставников (направление на КПК, участие в семинарах, вебинарах и т.д.)	в течение всего периода	Куратор в ОО	Повышение компетентностей наставников
4.5.	Формирование наставнических пар или групп.	апрель 2021 г.	Куратор в ОО	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ наставничества
4.6.	Организация работы наставнических пар или групп.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Куратор в ОО Педагог-наставник	Реализация программ наставничества
4.7.	Завершение наставничества.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Куратор в ОО Педагог-наставник	Фиксация результатов и организация и организация комфортного выхода наставника и

				наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
5. Мониторинг и оценка результатов внедрения региональной программы многофункционального наставничества				
5.1.	Организация и проведение анкетирования среди наставнических пар, направленное на определение эффективности реализуемой программы наставничества, анализ результатов.	октябрь 2021 г., май 2022 г.	Куратор в ОО	Аналитическая справка ОО
5.2.	Сбор первичной информации, обобщение результатов анкетирования, составление аналитического отчета реализации и эффективности программ наставничества (на уровне ТУ).	ноябрь 2021 г., май 2022 г.	Куратор в ОО, руководители ШМО	Аналитическая справка
5.3.	Мониторинг показателей эффективности внедрения региональной программы многофункционального наставничества.	декабрь 2021 г.	Куратор в ОО, руководители ШМО.	
5.4.	Своевременное и качественное заполнение формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества	декабрь 2021 г.- январь 2022 г.	Руководитель ОО, Куратор в ОО	Заполненные формы
6. Координация и управление реализацией внедрения региональной программы многофункционального наставничества				
6.1.	Контроль реализации мероприятий по внедрению региональной программы многофункционального наставничества			
6.1.1.	На уровне ОО: - контроль процедуры внедрения региональной программы многофункционального наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	постоянно	Директор ОО Куратор в ОО	Предоставление контрольно-аналитических материалов в РЦ
6.1.2.	На уровне ЮЗУ: - достижение целевых показателей внедрения региональной программы многофункционального наставничества на уровне округа.	постоянно	Директор ОО Куратор в ОО	Предоставление контрольно-аналитических материалов в ЮЗУ, в РЦ
6.2.	Координирование внедрения региональной программы многофункционального наставничества на уровне ОО.	постоянно	Директор ОО	Обеспечение условий реализации региональной программы многофункционального наставничества